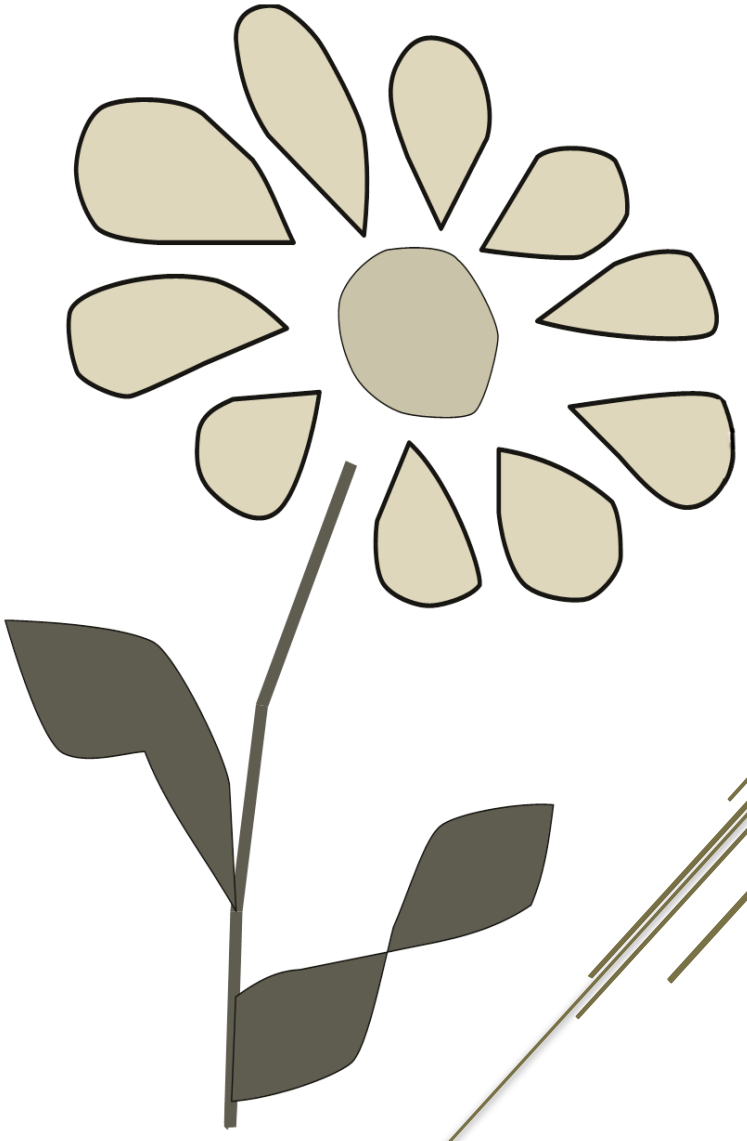
# RELATÓRIO DE ATIVIDADE
# CONTA DE GERÊNCIA

2022



CENTRO DE APOIO A CRIANÇAS E IDOSOS DE CORTES

30 de Abril de 2023

# RELATÓRIO DE ATIVIDADE CONTA DE GERÊNCIA 2022

Não há demonstração de consideração maior do que um ato de solidariedade. A solidariedade é o combustível que pode mudar o mundo.

Centro de Apoio a Crianças e Idosos de Cortes - Há 30 anos a praticar mais e melhor solidariedade!

# RELATÓRIO DE ATIVIDADE CONTA DE GERÊNCIA 2022

## INDÍCE


1. **Edital / Convocatória** ..... 3
2. **Nota Prévia** ..... 4
3. **Contexto institucional** ..... 6
   - 3.1 Missão, Visão, Valores e Politica da Qualidade ..... 6
   - 3.2 Corpos Sociais ..... 7
   - 3.3 Estrutura Organizacional ..... 7
4. **Relatório de actividades de 2022** ..... 8
   - 4.1 A Intervenção Macro Estratégica em 2022 ..... 8
   - 4.2 A Intervenção Operacional em 2022 ..... 10
     - 4.2.1 SGQ, Organização e Melhoria ..... 10
     - 4.2.2 Comunicação e Imagem ..... 10
     - 4.2.3 Aprovisionamento, Nutrição e Alimentação ..... 12
     - 4.2.4 Instalações e Equipamentos ..... 14
     - 4.2.5 Recursos Humanos – Qualificação e Formação ..... 15
     - 4.2.6 Comunidade / Parcerias / Sócios ..... 17
     - 4.2.7 Qualidade dos Serviços – Respostas Sociais ..... 18
     - 4.2.8 Actividades de Desenvolvimento Pessoal e Educativas ..... 23
       - 4.2.8.1 Descrição das Actividades Mais Relevantes ..... 24
5. **Análise da Situação Económica e Financeira** ..... 28
   - 5.1 Análise da Situação Económica ..... 28
     - 5.1.1 Rendimentos ..... 29
     - 5.1.2 Gastos ..... 33
       - 5.1.2.1 Custos com Matérias Consumidas ..... 34
       - 5.1.2.2 Fornecimentos e Serviços Externos ..... 34
       - 5.1.2.3 Gastos com Pessoal ..... 37
       - 5.1.2.4 Amortizações ..... 37
       - 5.1.2.5 Outros Gastos ..... 37
   - 5.2 Análise da Situação Financeira ..... 38
   - 5.3 Proposta de Aplicação dos Resultados ..... 39
6. **Demonstração de Resultados** ..... 40
7. **Balanço** ..... 41
8. **Demonstração de Fluxos de Caixa** ..... 42
9. **Anexo ao Balanço** ..... 43
10. **Balancete de Regularizações do Razão** ..... 51
11. **Balancete do Razão de Fecho** ..... 52
12. **Parecer do Conselho Fiscal** ..... 53

**Anexos**

## 1. EDITAL / CONVOCATÓRIA

Ilídio Moisés Serra dos Reis, Presidente da Mesa da Assembleia-Geral do Centro de Apoio a Crianças e Idosos de Cortes – Associação de Solidariedade Social, ao abrigo das suas competências estatutárias, convoca todos os Associados para a 1ª reunião da Assembleia-Geral Ordinária de 2023, a realizar:

**Dia:** 30 de abril de 2023 (Domingo)

**Hora:** 11:00 horas

**Local:** Sede do Centro – Edifício da Estrutura Residencial para Idosos sito ao Largo Nossa Senhora do Carmo, n.º 4, Cortes do Meio

**Ordem de Trabalhos:**

1. Leitura e votação da ata da última reunião;
2. Análise, discussão e votação do Relatório de Atividades e Conta de Gerência de 2022;
3. Ratificar a Decisão de Reorganização da Direção, ao abrigo do artigo 31º dos estatutos;
4. Homenagem Póstuma ao Senhor Manuel Ramos Barata;
5. Outros assuntos de interesse para a Associação;

Cortes do Meio, 11 de abril de 2023.

O Presidente da Mesa da Assembleia–Geral

Centro de Apoio a Crianças e Idosos de Cortes
NIPC 503 219 916
Largo Nª Srª do Carmo, Nº 4 - 8215-136 CORTES DO MEIO
Tel. 275 971 369 - Fax. 275 971 365
E-mail: caccid@iol.pt / cacic.dm@gmail.com

(Ilídio Moisés Serra dos Reis)

Nota 1: Se à hora marcada não se verificar a existência de quórum, a reunião funcionará 30 minutos depois com qualquer número de associados (n.º1 do art.º27 dos Estatutos).

## 2. NOTA PRÉVIA

O presente documento consiste no Relatório de Atividades e Conta de Gerência de 2022, procedimento anual obrigatório e cujos trâmites obedecem a uma sequência pré-estabelecida pelos Serviços da Segurança Social.

A sua elaboração é efetuada pela equipa técnica, com colaboração da Técnica Oficial de Contas e sob supervisão da Direção.

Tem como principal objetivo a demonstração do trabalho desenvolvido durante o ano, a nível operacional e financeiro, delineado e aprovado pelo Plano de Actividades e Orçamento do ano em curso. A nível operacional, relatamos as atividades desenvolvidas no Centro durante o ano, dando destaque aos principais aspetos exigidos, nomeadamente: a estrutura organizativa da instituição; as atividades desenvolvidas na instituição e junto da comunidade; aos seus equipamentos sociais; os seus recursos humanos e as questões relacionadas com a administração. O relatório financeiro e contabilístico é constituído pelas demonstrações financeiras exigidas por lei, acompanhadas das várias notas técnicas explicativas, de forma a facilitar a compreensão e interpretação dos dados.

De acordo com as normas estatutárias em vigor, devem ser apresentados à apreciação e votação da Assembleia Geral, o Relatório de Atividade e Conta de Gerência do ano transato. Para além do cumprimento desse preceito legal, este momento permite fazer uma reflexão sobre a intervenção desenvolvida pela entidade durante o ano, quer nas dificuldades e constrangimentos sentidos na prossecução dos seus objetivos, quer no enraizamento dos modos de funcionamento mais eficientes.

O ano de 2022 continuou a ser um ano de desafios extremos para as entidades do terceiro sector. Por um lado, tentando recuperar das mazelas causadas pela pandemia Sars-Cov-2, que veio alterar por completo o paradigma de atuação das instituições, e por outro, pela galopante subida da inflação, que levou a um aumento generalizado do custo dos bens e serviços, colocando em causa a sustentabilidades das organizações.

Tais problemas trouxeram, ao longo do ano, enormes desafios: grandes constrangimentos ao nível dos recursos humanos, severas dificuldades de tesouraria e enormes problemas sociais e psíquicos nos utentes e profissionais.

# RELATÓRIO DE ATIVIDADE CONTA DE GERÊNCIA 2022

Mesmo sobre uma conjuntura económica, financeira e social claramente desfavorável, o Centro manteve-se firme na sua missão e continuou a desempenhar um papel crucial na minimização/resolução das situações de carência, exclusão social ou qualquer outro tipo de marginalização, vivenciadas pelas famílias da nossa comunidade. Em 2022, primámos por ações conscientes, consequentes e diretas nas pessoas em situação de carência, quer através do funcionamento das nossas respostas sociais, quer pelo envolvimento empenhado na comunidade. Tentámos fazer uma gestão assente no rigor e contenção, incutindo em cada um dos nossos colaboradores a necessidade de cada um fazer o melhor possível dentro das suas funções.

A nossa ação foi assente numa gestão de rigor, por forma a manter uma situação financeira saudável e acima de tudo uma instituição sustentável, sem nunca descurarmos a busca pela melhoria contínua dos serviços que prestamos, sempre com o intuito de melhorar a qualidade global.

Neste sentido e mais do que nunca, pugnámos por desenvolver todos os esforços técnicos no sentido de continuar a implementação do sistema de gestão da qualidade, com vista à prossecução da nossa missão. Esta implementação permite à nossa Instituição a oportunidade de introduzir reformas de fundo, no caminho da modernização administrativa e técnica, na prossecução de uma maior eficácia e eficiência. Além de proporcionar uma vantagem competitiva através da qualidade, coloca a enfase na satisfação dos nossos clientes e na gestão e medição de processos, que na prática se traduzem em oportunidades de melhoria continua.

Em suma, e tendo por base três décadas de existência, o Centro assume-se definitivamente como a entidade de referência no campo da solidariedade, da empregabilidade e do desenvolvimento social. Para além de dar resposta a todo o ciclo de vida humano através dos seus equipamentos sociais, imiscui-se decisivamente na comunidade através de projetos que se definem como cruciais para minorar as situações de carência.

Acreditamos que a chave de todos os processos de solidariedade está nas pessoas, e são as pessoas que os constroem, expressamos o nosso agradecimento a todos quantos generosa e desinteressadamente continuaram a apoiar e a acreditar no Centro e na missão que ele prossegue, o que nos dá a confiança necessária para continuarmos a trabalhar sempre por "mais e melhor solidariedade".

A Direção

# 6. CONTEXTO INSTITUCIONAL

## 3.1 MISSÃO, VISÃO, VALORES E POLITICA DA QUALIDADE

### *MISSÃO*

Promover a qualidade de vida das pessoas que beneficiam dos nossos serviços, respeitando as necessidades e vontades individuais, contribuindo para o seu bem-estar.

### *VISÃO*

Ser uma Instituição qualificada, promovendo uma cultura de excelência, através de certificação dos cuidados prestados e da criação de condições de realização pessoal e profissional dos seus colaboradores.

Dinamizar a participação e o envolvimento com Instituições locais, fomentando a cooperação e partilha de recursos e meios.

### *VALORES*

- Solidariedade
- Respeito pelos princípios éticos
- Dedicação
- Cooperação

### *POLÍTICA DA QUALIDADE*

- A Instituição define, implementa e controla o seu compromisso com a satisfação plena das necessidades e expectativas legítimas dos seus clientes e familiares.

- Promover um futuro pessoal e social saudável e estável aos seus clientes, mantendo-os integrados na sociedade.

- Garantir uma prestação de serviços qualificada, competente e certificada, bem como assegurar infraestruturas e equipamentos adequados, por forma a satisfazer as necessidades de idosos, crianças e respectivas famílias, colaboradores, fornecedores e comunidade em geral.

- Fomentar o trabalho em equipa, valorizando as contribuições individuais, incentivando a participação de todos, preparando e implementando acções que visem a melhoria da Qualidade.

- Cumprir e adequar a Instituição à legislação em vigor.

## 3.2 CORPOS SOCIAIS

| | |
|---|---|
| Mesa da Assembleia Geral | *Presidente* - Ilídio Moisés Serra dos Reis |
| | *1º Secretário* - Nuno Miguel Bento Lourenço |
| | *2ª Secretária* - Gracinda Abelho Cunha |
| Conselho Fiscal | *Presidente* - Carlos Alberto Gomes |
| | *1º Relator* - António José Alves |
| | *2º Relator* - António Tibério Azevedo de Matos |
| Direção | *Presidente* - José Armando Serra dos Reis |
| | *Vice-Presidente* - Manuel Ramos Barata |
| | *Tesoureiro* - Paulo Mendes Pina |
| | *Secretário* - António Manuel Alves |
| | *Vogal* - Jaime Miragaia dos Reis |

## 3.3 ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

A dimensão da organização, os seus propósitos e objetivos determinam de forma marcada o modelo de organização e funcionamento, assim como os mecanismos internos formais de comunicação. Através da representação da estrutura organizacional é possível percecionar o modo como a organização se divide em termos de administração/gestão e nos seus diferentes serviços, bem como na definição do estabelecimento da relação entre elas, traduzindo assim as relações de autoridade e os mecanismos de coordenação formal das atividades.

O Centro construiu uma estrutura organizacional focada e ajustada ao seu sector de atividade, seguindo a forma clássica de representação piramidal, cujos contributos assentam nos princípios do voluntariado, solidariedade e trabalho.

# 4. RELATÓRIO DE ACTIVIDADE DE 2022

## 4.1 A INTERVENÇÃO MACRO ESTRATÉGICA EM 2022

O Centro de Apoio a Crianças e Idosos de Cortes, como Associação dinâmica e empreendedora que é, desempenhou mais uma vez, um papel importante na sociedade onde se insere, quer pelo conjunto de repostas sociais que desenvolve desde a infância à terceira idade, mas também pela sua ação direta na comunidade.

Nesta Instituição, as diversas ações/realizações não aconteceram ao acaso, e surgiram integradas no contexto delineado pelo plano de atividades. O ano 2022 continuou a ser particularmente difícil para as entidades do terceiro setor, que foram obrigadas a repensar a sua forma de atuação por forma a dar resposta aos desafios impostos pela pandemia Sars-Cov-2 e a tomar medidas no que respeita à subida galopante da inflação, abandonando as linhas orientadoras inicialmente traçadas para o ano e ajustando dinâmicas e procedimentos a este novo cenário de crise.

A nossa ação em 2022 continuou, de forma ainda mais vincada, a focar-se essencialmente em critérios de eficiência, eficácia e qualidade, tendo em vista o cumprimento rigoroso da sua missão e demais obrigações e atribuições, mas também na prossecução de objetivos que melhorem o desempenho global da organização e na criação de uma Instituição sustentável.

Procurámos sempre e incessantemente um fio condutor para a nossa intervenção, que permitisse dar resposta ao cenário de crise pandémica, mas que não nos afastasse do objetivo global de desenvolvimento de ações de melhoria interna e de ações que suprissem as necessidades decorrentes da nossa comunidade e do contexto socioeconómico que vivenciámos.

Dado o número alargado de utentes beneficiários dos nossos serviços, as especificidades de cada faixa etária e as medidas impostas pela pandemia, gerou-se um enorme fluxo de situações/ações às quais é necessário dar reposta, exigindo-se cada vez mais, métodos de gestão capazes de manter e melhorar a qualidade e quantidade de ações e serviços.

Numa análise macro institucional, a Direção do Centro delineou a sua intervenção em 6 grandes eixos macro estratégicos que, em nosso entender, têm sido cumpridos e que destacamos:

1) Aperfeiçoámos os mecanismos internos de ***gestão da organização***, através da implementação de procedimentos individuais de gestão, e de mecanismos de análise cuidada em torno do funcionamento geral do Centro e as demais não conformidades detetadas;
2) Pugnámos pelo desenvolvimento de processos internos de ***melhoria contínua***, como fator fulcral para o motor de progresso organizacional, implementando novos mecanismos de planeamento, execução e avaliação das ações/atividades;
3) Garantimos a melhoria da ***qualidade dos serviços*** que prestamos, reforçando os mecanismos de identificação e focalização nas necessidades e expectativas dos nossos clientes e numa maior integração dos diferentes serviços e respostas sociais;
4) Continuámos a procurar elevar do ***nível de qualificação dos nossos recursos humanos***, através da dinamização de programas de formação/ação e consultoria, focalizados nas necessidades específicas do contexto de trabalho;
5) Reforçámos os níveis de ***sustentabilidade*** organizacional, através da avaliação ponderada de custos e na rentabilização do potencial material e humano;
6) Prosseguimos com uma estratégia vocacionada para a ***comunidade***, dinamizando ações que responderam de forma preponderante às necessidades identificadas, e promovendo a participação e envolvimento de outras instituições.

Este conjunto de desafios estratégicos que delineamos no início do quadriénio 2021-2024, têm sido os elementos orientadores e reguladores da nossa ação e continuaram a ser os pilares da ação desenvolvida em 2022. Também a nossa missão, visão, valores e política da qualidade, tiveram um peso infindável na delineação das ações, e o resultado destas fazem-nos crer que fizemos um bom trabalho.

Não podemos olvidar que todo o processo de dinamização das ações foi altamente aberto e participativo, envolvendo de forma muito dinâmica o corpo diretivo do Centro, os seus colaboradores, clientes e as demais partes interessadas.

## 4.2 A INTERVENÇÃO OPERACIONAL EM 2022

### 4.2.1 SGQ, ORGANIZAÇÃO E MELHORIA

Ciente da preponderância da implementação de um sistema de gestão da qualidade (SGQ), com fim último de se proceder à certificação das diversas respostas sociais, a Direção do Centro apostou na criação e constante adaptação das bases de suporte ao SGQ, decidindo-se pela implementação gradual dos referenciais de qualidade da Segurança Social, tendo em consideração a facilidade que apresenta na sua adoção/integração com a documentação já existente.

Assim, no decorrer de 2022 e ainda que muito condicionados, continuámos a desenvolver esforços para colocar em prática os diversos procedimentos de gestão, por forma a responder às exigências da implementação do Sistema de Gestão da Qualidade, dos quais falaremos mais adiante neste documento.

Um dos procedimentos mais importantes é o procedimento de controlo de documentos e registos, já criado e que define a organização documental, os objetivos da qualidade e o seu acompanhamento, bem como a definição do plano de gestão da qualidade.

### 4.2.2 COMUNICAÇÃO E IMAGEM

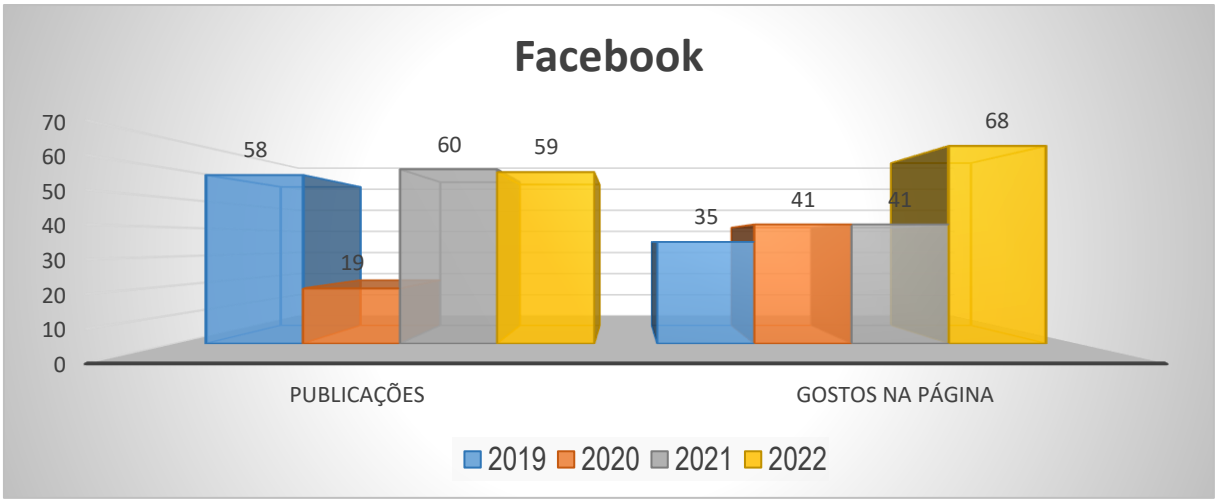
Empenhados em continuar a promover e fortalecer a imagem da instituição, dêmos continuidade ao cumprimento do procedimento de gestão relacionado com esta temática, onde são descritos todos os procedimentos a adotar para que possamos traçar ações consequentes e adequadas à nossa realidade e população alvo. Também ao nível da comunicação interna foram dados passos importantes para uniformizar e definir novas normas gerais de funcionamento, no que respeita às vias de comunicação e fluxos gerados.

Relativamente à comunicação interna, foram atualizadas quinzenalmente as informações contidas nos diversos placards informativos. Foram igualmente elaboradas comunicações internas sempre que necessário, melhorando desta forma as vias de comunicação verticais.

No que respeita à comunicação exterior, dinamizamos no decorrer de 2022 a nossa página de Facebook, ainda que com escassas publicações.

Face às orientações emanadas pela DGS e demais organismos, tivemos ainda muitos constrangimentos no que respeita à dinamização de atividades de animação cultural nos idosos, em especial nas que envolveriam saídas ao exterior.

Relativamente a esta via de comunicação, foram então realizadas 56 publicações em 2022, e aumentamos o número de" gostos" de 898 a 01 de Janeiro de 2022 para 966 em 31 de Dezembro de 2022, conforme gráfico abaixo.




No decorrer de 2022 continuamos a dinamizar a nossa página de internet, no sitio www.centrocortes.pt, que pretender dar a conhecer à comunidade a nossa instituição, através da sua história, noticias, projetos e equipamentos sociais e oferta de serviços. O nosso sítio da internet permitiu ir ao encontro do nosso público-alvo e outras partes interessadas, promovendo uma maior abertura e visibilidade exterior.

Encontram-se ainda disponíveis no sítio da internet os documentos de prestação de contas e orçamentos, estatutos e regulamentos, dando assim cumprimento ao estipulado no decreto-lei 172-A/2014 de 14 de Novembro.

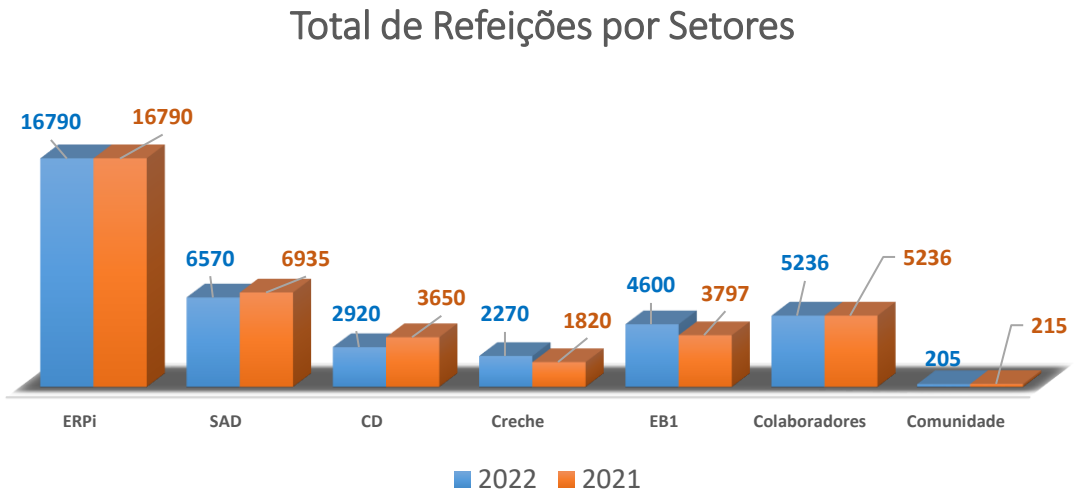
### 4.2.3 APROVISIONAMENTO, NUTRIÇÃO E ALIMENTAÇÃO

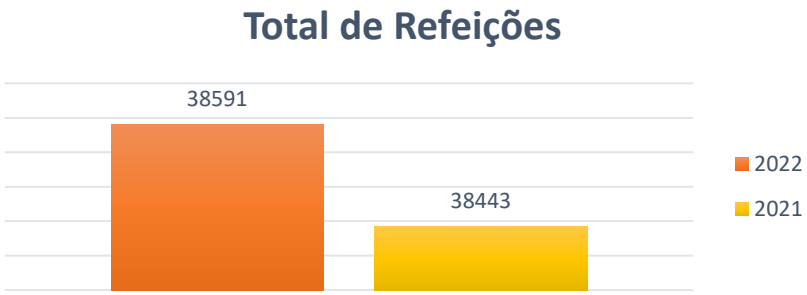
Por forma a gerar melhoria contínua na gestão de compras e aprovisionamento, foi consolidado o plano e procedimentos específicos desta temática, tendo permitido uma gestão mais eficiente e eficaz dos recursos. Os procedimentos adotados inerentes à gestão de compras, passaram por uma rigorosa identificação das reais necessidades de aquisição de produtos e bens, e pela aquisição a fornecedores selecionados, visando a otimização da qualidade/preço e rigorosa administração de stocks. As novas propostas de fornecimento foram sendo analisadas em sede de reunião de Direção, mediante uma análise comparativa aos fornecedores aprovados. A lista de fornecedores aprovados mereceu uma revisão e reanálise semestral.

Relativamente à nutrição e alimentação, que representa uma das áreas mais importantes para o bem-estar e satisfação das necessidades básicas dos nossos clientes e para a prevenção da doença/promoção da saúde, foi realizada uma avaliação cuidada à qualidade da prestação dos serviços de alimentação e foram avaliadas as necessidades e expectativas dos nossos clientes, pelo que procedemos a pequenas alterações das ementas. As ementas continuaram a ser de 8 semanas rotativas e foram ainda efetuadas pequenas alterações na confeção dos alimentos. Algumas das alterações na forma de confeção dos alimentos passaram pela redução das quantidades de sal, e na compensação com outras formas de tempero, nomeadamente na confeção das sopas.

A instituição continuou a aderir às diretrizes do programa "SOPA.COME", que se baseia num esforço das entidades de saúde para a sensibilização para a problemática do excesso de sal na nossa alimentação, em especial nas sopas, pelo que foram efetuadas propostas de redução gradual das gramas de sal utilizas. No decorrer de 2022, a Instituição continuou a cumprir as metas inicialmente estabelecidas, bastando-lhe agora manter os procedimentos.

No que se refere ao cumprimento dos requisitos de HACCP, e tendo por base as visitas de acompanhamento dos técnicos, verifica-se o integra cumprimento do mesmo, tendo em cada visita sido emitido o respetivo relatório de conformidade, assim como foram transmitidas um conjunto de possíveis sugestões de melhoria, que, sempre que possível, foram colocados em prática.




### 4.2.4 INSTALAÇÕES E EQUIPAMENTOS

No âmbito da manutenção dos equipamentos e instalações do Centro, continuámos a adotar os procedimentos descritos no plano de gestão, o que nos permitiu, respeitando um conjunto de regras orientadoras, assegurar uma eficaz manutenção e conservação dos equipamentos e instalações.

A adoção deste procedimento possibilitou que as situações consideradas de premente resolução fossem prontamente identificadas e solucionadas, permitindo que os equipamentos e instalações não sofressem um desgaste maior que o necessário.

Foram revistos os procedimentos relativos ao plano de manutenção das viaturas, quer na componente de higienização e arrumação, bem como na eliminação de discrepâncias nos registos e na possibilidade de podermos assegurar a contabilização e análise dos consumos por serviço/deslocação.

Quilometragem e consumos em 2022:

| Viatura | Km inicial | Km final | Km em 2022 | Total de Km | Consumo por Km |
|---|---|---|---|---|---|
| Citroen | 53.667 Km | 57.647 Km | 3.980 Km | 15.566 km (2021: 16.453 Km) | 2.608,19€ / 15.566 0,1676€/Km (2021: 0,1376/Km) |
| Hyundai | 147.099 Km | 148.183 Km | 1.084 Km | | |
| Renault | 260.419 Km | 270.921 Km | 10.502 Km | | |

Outro melhoramento efetuado diz respeito à realização de avaliações cuidadas sobre a necessidade de aquisição de novos materiais e equipamentos, priorizando as necessidades de investimento e selecionando um conjunto de fornecedores credenciados de forma a podermos em todos os investimentos, beneficiar da melhor qualidade/preço de mercado.

Durante o ano de 2022 foram adquiridos/criados (não contabilizando as pequenas aquisições que não são passiveis de registar em amortizado):

1) Dois cadeirões articulados para a sala de estar de ERPI – 455,10€
2) Fogão monolume superchama para cozinha – 615,00€
3) Computador e monitor recondicionados para ERPI – 346,00€

### 4.2.5 RECURSOS HUMANOS – QUALIFICAÇÃO E FORMAÇÃO

O ano de 2022 continuou a ser especialmente exigente para os nossos recursos humanos, sob o ponto de vista físico e psíquico, atendendo à sobrecarga de trabalho e horários complexos, mas sobretudo devido à responsabilidade que sobre os seus ombros recaiu no que concerne à pandemia e aos seus efeitos devastadores no terceiro setor, em especial nas estruturas residenciais e que se perpetuou ainda em 2022.

Desse modo, o ano 2022 continuou a ficar marcado pelo privilegiar do capital humano da instituição, capitalizando todo o conhecimento criado ao longo dos anos numa importante fonte de informação e

especialização/qualificação de todas as partes envolvidas, com uma postura de análise da gestão dos seus recursos humanos, no sentido de favorecer o alinhamento das suas práticas com os objetivos institucionais.

Desta forma, e ao nível da gestão dos recursos humanos, prosseguimos os objetivos estratégicos que pautam a nossa intervenção, e reforçamos a intervenção em políticas que consideramos exponenciar o desempenho do nosso capital humano, como sejam:

1) O reforço da cultura organizacional, definindo de forma eficaz a atuação dos nossos colaboradores, garantindo coerência na intervenção e contribuindo para a criação de sentido de pertença e identidade organizacional;
2) Implementámos estratégias de desenvolvimento e gestão de competências, nomeadamente através de formação interna, apostando fortemente na componente formativa vocacionada para a sua categoria/função profissional;
3) Foram promovidas ações de gestão emocional de colaboradores, bem como forma mantidas reuniões setoriais entre os colaboradores e a Direção Técnica, assim como reuniões periódicas entre a Direção Técnica e os serviços.

Em 2022 o quadro de pessoal consolidou-se, mantendo uma análise criteriosa às necessidades e aos recursos existentes, bem como aos programas de apoio disponíveis a cada momento, pelo que a 31 de dezembro de 2022, o quadro de pessoal tinha esta estrutura:

| Categoria | | Quant. | Tipo de Vinculo | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Sem termo | A termo | Avença | Outros |
| Pessoal Operacional | Encarregada S. Gerais | 1 | 1 | | | |
| | Cozinheira | 2 | 2 | | | |
| | Ajudante de Cozinha | 1 | | 1 | | |
| | Auxiliar S. Gerais | 7 | 6 | 1 | | |
| | Ajudante A. Directa | 5 | 5 | | | |
| | Outros (CEI) | 1 | | | | 1 |
| Pessoal Técnico | Diretor Técnico | 1 | 1 | | | |
| | Psicóloga | 1 | 1 | | | |
| | Educadora de Infância | 1 | 1 | | | |
| | Enfermeira | 1 | 1 | | | |
| | Médico | 1 | | | 1 | |
| | TOC | 1 | | | 1 | |
| | TOTAL | 23 | 18 | 2 | 2 | 1 |

No que respeita aos recursos humanos, a Instituição conta com um corpo de colaboradores diversificado e disponível para prestar os serviços necessários nas 4 respostas sociais. Em termos de estrutura/quadro de pessoal, este não sofreu grandes alterações em comparação com o ano transato, onde as saídas de colaboradores foram compensadas com a entrada de outros.

Durante o ano de 2022, continuámos a dinamizar a parceria com o IEFP, através de 1 projeto para Contrato Emprego- Inserção+, que permitiu a alocação de 1 recurso humano.

Relativamente ao funcionamento, foram mantidas reuniões técnicas, onde são projetadas as ações/atividades futuras, onde são discutidos e analisados os assuntos/procedimentos relativos a clientes.

## 4.2.6 – COMUNIDADE / PARCERIAS / SÓCIOS

Além de desenvolver um conjunto de respostas socias que respondem às diversas necessidades e exigências dos nossos clientes, o Centro não se fecha em si próprio, e participa ativamente no meio em que se insere, apostando fortemente no desenvolvimento de ações viradas para a comunidade, das quais destacamos:

- *Concelho Local de Ação Social - Rede Social*

Durante o decorrer do ano o Centro continuou a colaborar com o Concelho Local de Ação Social – Rede Social da Covilhã, através da participação nos projetos e atividades da rede.

- *Apoio Psicológico, Social e de Saúde*

No âmbito da missão do Centro, continuamos a apoiar a comunidade com ações e acompanhamento nas áreas sociais e de saúde, quer a sócios da instituição, quer a indivíduos da nossa comunidade, disponibilizando para isso as nossas instalações e corpo técnico.

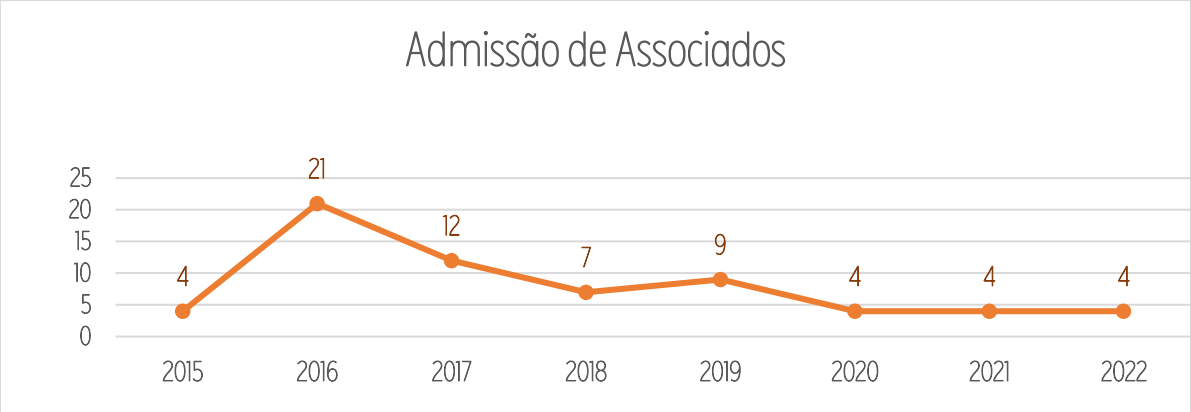
- *Projetos Sociais*

Em 2022 continuamos a dinamizar os nossos projetos "Banco Solidário" e "Banco de Ajudas Técnicas", numa vertente muito direcionada à intervenção junto da comunidade. Com o "Banco Solidário" apoiamos cerca de uma dezena de indivíduos, com roupas, calçado, medicamentos e alimentos. No "Banco de Ajudas

Técnicas", apoiamos cerca de meia dezena de indivíduos, através da disponibilização de ajudas técnicas consoante uma avaliação coerente das necessidades idiossincráticas.

- *Novos Associados*

Admitimos durante o ano de 2022 um total de 4 novos associados, que corresponde ao mesmo número registado no ano anterior. Face à evolução da pandemia e consequentemente a uma menor ligação à comunidade, registrou-se entre 2020, 2021 e 2022 um número atipicamente baixo de admissão de novos associados.




- *Parcerias com Instituições de Ensino*

O Centro tem vindo a desenvolver protocolos de cooperação com instituições de ensino, disponibilizando-se para acolher estagiários das mais diversas áreas de formação.

- *Parcerias com Câmara Municipal da Covilhã*

No âmbito do protocolo celebrado com a Câmara Municipal da Covilhã, continuamos a prestar o serviço de refeições às crianças do jardim-de-infância e 1º ciclo da escola primária de Cortes do Meio.

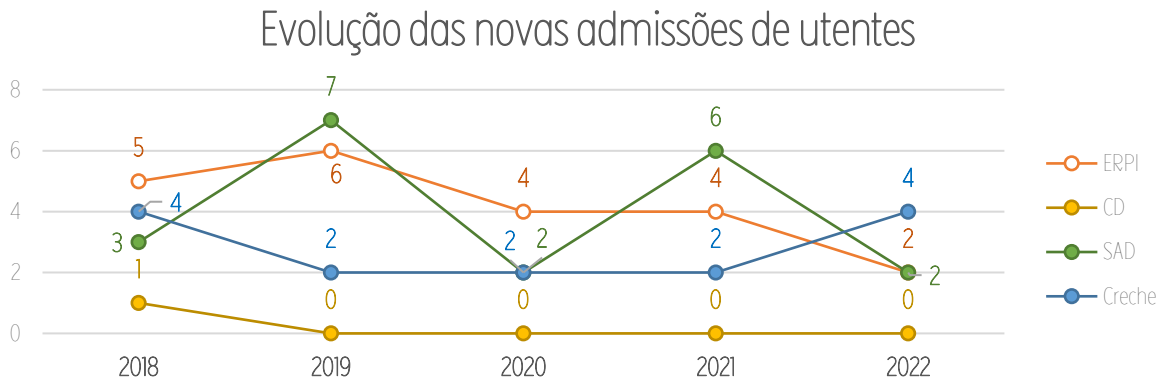
Durante o ano de 2022, foram servidas às crianças cerca de 4600 refeições, que corresponde a um acréscimo significativo em comparação com o exercício anterior (3797 refeições), atendendo a que se verificaram menores períodos de encerramento das escolas devido à pandemia Covid-19.

### 4.2.7 QUALIDADE DOS SERVIÇOS – RESPOSTAS SOCIAIS

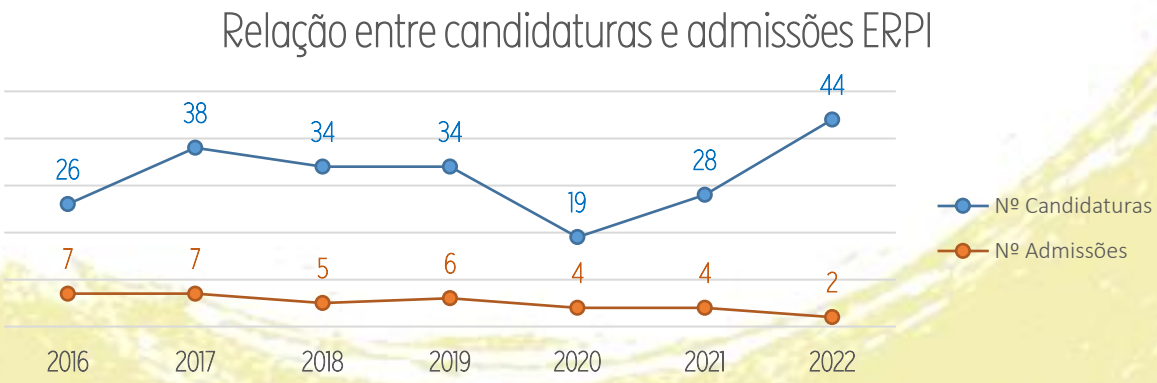
O Centro caracteriza-se por dispor de um conjunto de respostas socias que contemplam todo o ciclo de vida humano, que na infância são a Creche e nos seniores o Centro de Dia, Apoio Domiciliário e Estrutura Residencial para Idosos, todas elas com protocolos de cooperação com a Segurança Social.

De uma forma geral, entre novas admissões e saídas de clientes, o Centro conseguiu manter um número aceitável de clientes pelas diversas respostas sociais, sempre mantendo o número de clientes que tem protocolado com o ISS,IP na ERPI , SAD e Creche, sendo que o CD tem estado com frequências de utentes abaixo do numero protocolado com o ISS.

No decurso do ano de 2022 foram admitidos 2 utentes em ERI e 2 utentes em SAD, sendo que na Creche foram admitidas 4 crianças, totalizando 8 idosos e crianças admitidos em 2022 na Instituição. Na resposta social de Centro de Dia não se verificaram novas admissões.




No que respeita à evolução da procura dos nossos serviços, nomeadamente junto da resposta social de ERPI, verificamos o seguinte:



Durante o ano de 2022, continuámos a apostar na qualidade dos nossos serviços, em todas as respostas sociais da Instituição. Para isso, continuámos a implementar o sistema de qualificação das respostas sociais, nomeadamente os requisitos de nível C dos processos de gestão de qualidade propostos pela tutela.

Uma das grandes apostas do Centro em 2022 foi a contínua melhoria dos serviços que presta aos seus clientes, e que estão diretamente relacionados com a dinamização dos quatro equipamento sociais que possui. Continuamos empenhados em fazer cumprir os requisitos de Nivel C dos referenciais da Segurança Social, que para além de nos permitirem almejar o tão ambicioso objetivo da Certificação das diferentes respostas. A implementação do sistema de gestão da qualidade nas diversas repostas, tem-nos permitido melhorias na estrutura organizativa, que destacamos:

I. Construção de uma política de qualidade definida para a Instituição, bem como os objetivos anuais para a qualidade, sua concretização e implementação;
II. Auscultação, com o apoio dos diversos serviços, das necessidades e espectativas das diferentes partes interessadas, nomeadamente os nossos clientes, e desenvolvendo os esforços para que as mesmas sejam concretizadas;
III. Apoiar cada serviço/resposta na identificação das necessidades de melhoria, definindo planos de ação e procedendo à sua implementação. Implementar ações corretivas e preventivas ou de melhoria nas diferentes respostas sociais;
IV. Realização de uma constante autoavaliação dos procedimentos internos, gerindo sempre que possível, a utilização de metodologias e ferramentas adequadas à especificidade de cada resposta social.

Ao nível das respostas sénior, um dos principais objetivos foi cumprido, que se traduzia na manutenção e se possível no reforço dos clientes inscritos nas repostas, tendo-se verificado uma consolidação da frequência de utentes, permitindo a ocupação de todas as vagas protocoladas com o Instituto da Segurança Social nas respostas de ERPI e SAD. Dentro dos trâmites de funcionamento normativos das respostas, foram realizas diversas ações com vista a melhoria dos serviços e acompanhamento pessoal, que destacamos:

I. Atendimento e encaminhamento interno de pessoas cuja situação social, familiar, económica ou de saúde se entendesse como precária;

II. Assegurados serviços para que o cliente atingisse o seu pleno funcionamento nos domínios físicos, psíquicos, emocional e social, através da disponibilização de cuidados individualizados e personalizados;
III. Ações que estimularam processos de envelhecimento ativo, promovendo iniciativas de animação física e motora, estimulação cognitiva, atividades de expressão plástica, animação religiosa, animação promotora de desenvolvimento pessoal e social, animação musical, ações inter-geracionais e convívios inter-institucionais.
IV. No plano físico, disponibilizamos cuidados pessoais e de saúde, e promovemos ações de sensibilização para diversas problemáticas. Continuámos, durante o ano 2022, com a prestação de serviços de fisioterapia e animação física de reabilitação a todos os nossos utentes.
V. Colaboramos e asseguramos o acesso a cuidados de saúde, a aquisição de medicamentos e outros bens e disponibilização de ajudas técnicas.

Ao nível dos procedimentos internos, e dos objetivos operacionais, destacamos:

I. Revisão de procedimentos de gestão para as respostas sénior, que delineiam a forma de atuação para cada especificidade;
II. Atendimento personalizado a candidatos às respostas sociais, com tratamento cuidado dos processos de candidatura e admissões;
III. Implementação dos Planos Individuais e Planos de Cuidados dos clientes sénior, bem como da avaliação contínua das necessidades e potencialidades dos clientes;
IV. Consolidamos a participação dos nossos clientes nas atividades previstas no PADP; Fomentamos as relações interpessoais, facilitamos a aquisição de novos conhecimentos e proporcionamos momentos de convívio e lazer, através de atividades ocupacionais;
V. Asseguramos a prestação de cuidados de higiene e imagem personalizados e individualizados, mediante as especificidades de cada cliente.
VI. Garantimos uma alimentação cuidada e equilibrada e o cumprimento do plano de tratamento de roupas.

Ao nível das respostas de infância, mantemos em funcionamento a resposta social de Creche, que por via da manutenção de índices razoáveis de natalidade na freguesia fizeram com que a frequência de crianças na creche continuasse em valores satisfatórios, um pouco acima do acordo de cooperação.

De acordo com o funcionamento regular das respostas, foi nosso objetivo continuar a proporcionar, através de diversas ações, o seguinte:

I. Desenvolvimento de atividades pedagógico-educativas e de integração, baseadas no projeto pedagógico das respostas sociais;
II. Proporcionamos o bem-estar e desenvolvimento integral da criança, através de um ambiente adequado e funcional;
III. Continuamos a colaborar estreitamente com as famílias, numa partilha de cuidados e responsabilidades em todo o processo educativo da criança;
IV. Promovemos a integração, adaptação e autonomia da criança, estimulando o seu desenvolvimento físico, a coordenação motora, e desenvolvimento sensorial e cognitivo, a função simbólica e da linguagem.
V. Desenvolvemos ações focalizadas para o estudo e acompanhamento às diversas disciplinas lecionadas em contexto escolar, dinamizamos debates de temáticas, atividades de expressão plástica e expressão dramática, entre outras.

Ao nível dos procedimentos internos, e dos objetivos operacionais, destacamos:

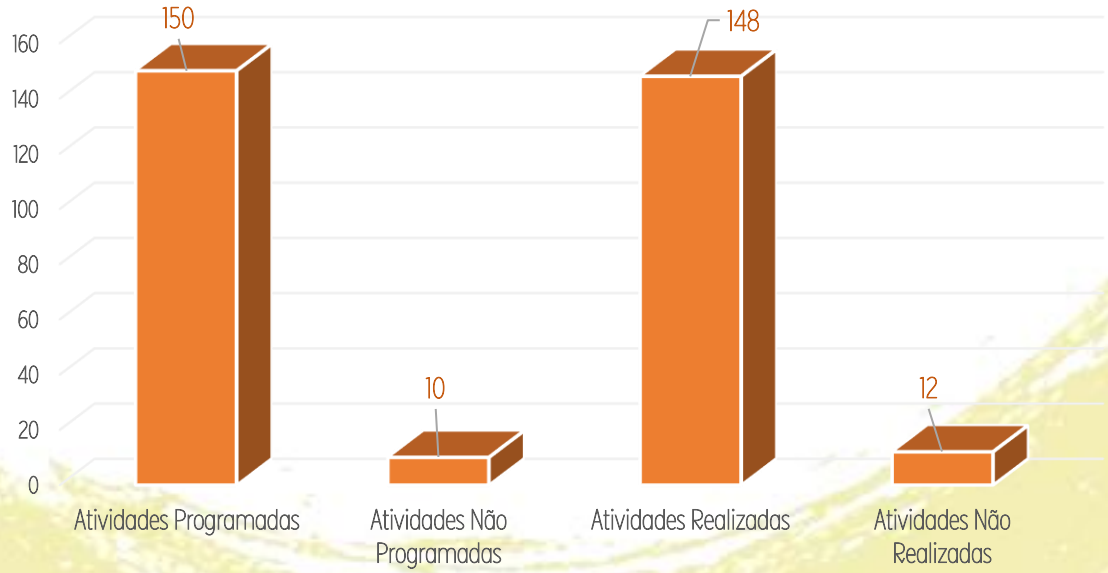
I. Revisão de procedimento de gestão para as respostas de infância, que delineiam a forma de atuação para cada especificidade;
II. Atendimento personalizado aos familiares dos candidatos às respostas sociais, com tratamento cuidados dos processos de candidatura e admissões;
III. Implementação dos Planos Individuais e Planos de Cuidados das crianças, bem como da avaliação contínua das suas necessidades e potencialidades;
IV. Consolidámos a participação das famílias das nossas crianças nas atividades previstas no projeto pedagógico; fomentamos as relações interpessoais, facilitamos a aquisição de novos conhecimentos e proporcionamos momentos de convívio e lazer, através de atividades ocupacionais;
V. Assegurámos a prestação de cuidados de saúde, higiene e imagem personalizados e individualizados, mediante as especificidades de cada criança.
VI. Garantimos uma alimentação cuidada e equilibrada;

### 4.2.8 ACTIVIDADE DE DESENVOLVIMENTO PESSOAL E EDUCATIVAS

O Centro de Apoio a Crianças e Idosos de Cortes, tendo sempre como base o objetivo de proporcionar aos idosos e crianças as melhores condições de bem-estar, segurança e satisfação das suas necessidades, elaborou o Plano de Desenvolvimento Pessoal e o Projeto Pedagógico, respetivamente.

Nos idosos, todas as atividades delineadas procuraram o desenvolvimento social, psicológico, cultural e afetivo dos idosos, fundamentando a intervenção na procura da melhor abordagem para encarar o processo de envelhecimento. As atividades realizadas do Plano de Atividades de Desenvolvimento Pessoal foram comuns a todos os clientes das respostas sociais de Estrutura Residencial, Centro de Dia e Apoio Domiciliário, sendo que foram tidos em consideração as necessidades, expectativas e interesses de cada cliente (definidos no Plano Individual), os recursos existentes na comunidade, os recursos disponibilizados por parceiros, entre outros...

Nas crianças, desenvolvemos ações destinadas à plena integração da criança na instituição e a um sistema educativo organizado e estruturado, que permitiu o desenvolvimento de competências e capacidades próprias para cada faixa etária. Temos consciência da importância das experiências diversificadas das crianças nos primeiros anos de vida, e como tal facto está diretamente relacionado com a prestação de cuidados de qualidade, facto pelo qual pugnamos e que certamente contribuíram para o desenvolvimento saudável a nível físico, afetivo, emocional e intelectual.



### 4.2.8.1 DESCRIÇÃO DAS ACTIVIDADES MAIS RELEVANTES

✓ ***Comemoração de Aniversários***

O aniversário dos nossos idosos é comemorado no próprio dia de cada um. Organizamos um lanche, onde procedemos ao tradicional "cantar dos Parabéns".

✓ ***Animação Física / Movimento É Vida***

A animação física pretende, com exercícios psicomotores, promover o movimento no idoso, auxiliando a que readquira algumas competências, prevenindo igualmente o seu declínio.

✓ ***Animação Cognitiva***

A animação cognitiva proporciona aos idosos a oportunidade de exercitar as suas capacidades ao nível da percepção, atenção, observação, comunicação. O exercício mental pode aumentar a atividade cerebral, retardar os efeitos da perda de memória e da acuidade e velocidade perceptiva e prevenir o surgimento de doenças degenerativas.

✓ ***Animação lúdica***

A animação lúdica tem como objetivo divertir as pessoas e o grupo, ocupar o tempo e promover o convívio. Está vocacionada principalmente para a essência da animação: o lazer, o entretenimento e a brincadeira.

### ✓ *Animação através de expressão plástica*

A animação expressiva plástica visa proporcionar ao idoso a possibilidade de se exprimir através das artes plásticas e dos trabalhos manuais. Nestas atividades o idoso dá largas à sua imaginação através das pinturas, desenhos, recortes, etc.

### ✓ *Animação Espiritual e Religiosa*

A procura de algum conforto ou de explicações, uma maior disponibilidade interior e de tempo são as principais razões para o desenvolvimento espiritual e religioso. As atividades de animação religiosa realizadas com mais frequência são: rezar o terço, assistir às cerimónias religiosas através da televisão.

### ✓ *Ateliers de Cozinha*

O Atelier de Cozinha assume na vida dos nossos Idosos um papel importante, uma vez que se sentem mais úteis, devido às experiências e conhecimentos.

### ✓ *Animação Através da Expressão e da Comunicação - DANÇA*

A animação expressiva através da comunicação corporal é uma das formas de dar movimento e sentido às necessidades de ocupação dos idosos. A dança anima os nossos Idosos e muitas das vezes está associada a memórias e experiências importantes

### ✓ *Dia de Reis*

E para assinalar o dia de Reis dedicámo-nos ao nosso atelier de cozinha, confecionando o bolo-rei para o lanche.

### ✓ *Carnaval*

Desfile de Carnaval 2022...

A animação saiu às ruas das Cortes com a alegria e boa disposição contagiante das crianças da Creche.

Juntos espalhamos cor, magia e muita diversão pelas ruas por onde passamos e pelo Lar do Centro, onde os nossos idosos se deliciaram com tanta animação.

### ✓ *Dia da Mãe / Dia do Pai*

O Dia da Mãe foi vivido com muito entusiasmo pelas crianças que ajudaram na elaboração de uma prenda: estojo de manicura e de um postal com estampagem do pé. Aprenderam ainda a canção: "Gosto de ti querida mãe" e elaborámos um mural para tirar fotografias.

Para o Dia do Pai fizemos o jogo do galo, pintámos um diploma e um postal e ainda um lindo mural para tirar fotos.

### ✓ *Dia Mundial da Água*

Para abordar este tema, no Dia Mundial da Água começamos por cantar a música: De gotinha em gotinha para depois falarmos sobre a importância da água na nossa vida e como devemos poupá-la... Realizámos vários trabalhos de expressão plástica: pintura com carimbos e um mural sobre a utilidade da água na vida humana.

### ✓ *Páscoa*

A Páscoa é uma celebração em que os Idosos aproveitam para se dedicarem às cerimónias religiosas com maior frequência, quer ao nível individual, através de reflexões interiores, quer em grupo, através do terço e missa.

Aproveitamos também, tanto na infância como nos Seniores, para realizarmos várias atividades alusivas à época, através de colagens, desenhos, recortes,....

### ✓ *Dia de S. Martinho*

"No dia de São Martinho, comem-se as castanhas e prova-se o vinho".
Este ano realizámos um magusto juntamente com a escola Básica, onde se promoveu o convívio entre diferentes gerações.

### ✓ *Dia da Família*

Apesar da Família crescer em diferentes galhos ela tem a mesma raiz, encontrando felicidade e alegria em diferentes casas.

### ✓ *Dia da Criança*

As atividades desenvolvidas no dia Mundial da Criança foram: Sessão fotográfica dos ESTUDIOSFLASH no mês de maio (fotos e puzzle), elaboração de estojos personalizados e da tenda dos índios para colocar num novo cantinho da sala...

Todas as crianças adoram tirar fotografias e brincar na Tenda dos índios.

### ✓ *Dia Mundial da Alimentação*

Para o Dia Mundial da Alimentação: "Alimentação saudável é sinónimo de saúde" e para sensibilizar as crianças e idosos para uma alimentação saudável pedimos a todos um ingrediente para confecionar uma sopa de legumes para o almoço.

### ✓ *Dia dos Avós*

Com delicadeza nas palavras e ternura no olhar os nossos Avós são a sabedoria do mundo...

O Dia dos Avós é sempre muito aguardado pois as nossas crianças têm uma forte ligação afetiva com os seus avós (muitos vem buscar os netos à Creche). Decorámos umas caixinhas para comprimidos.

### ✓ *Dia do Idoso*

Celebra-se no dia 1 de Outubro, o dia internacional do IDOSO! Por eles passam os anos, mas ficam as marcas de um tempo vivido, sentido e vencido! Cuidamos dos nossos idosos todos os dias com enorme carinho, mas, esta semana, tiveram direito a uns miminhos adicionais! Por eles, estaremos sempre aqui.

### ✓ *Natal*

Este ano, para celebrar esta época festiva organizámos uma festa de Natal em conjunto com a Escola Básica das Cortes, onde crianças e Idosos apresentaram teatros e canções alusivas ao Natal. No final, promoveu-se um convívio entre todos com um lanche partilhado e distribuição de presentes.

# 5. ANÁLISE DA SITUAÇÃO ECONÓMICA E FINANCEIRA

## 5.1 ANÁLISE DA SITUAÇÃO ECONÓMICA

As políticas contabilísticas seguidas pelo Centro foram adequadas à realidade de uma estrutura sem fins lucrativos (Norma Contabilística e Relato Financeiro para Entidades do Sector Não Lucrativo), salientando que os procedimentos e controlos internos vigentes se traduzem nas demonstrações financeiras apuradas para o exercício económico de 2022, expressando a atividade económica da Instituição.

De acordo com as demonstrações financeiras, verifica-se um resultado líquido positivo do exercício de 808,75 euros.

Este resultado, considerando e atendendo às inúmeras dificuldades sentidas no último ano pelas entidades do sector não lucrativo, só foi possível devido a uma gestão empenhada e rigorosa de todos os membros da Direção e de todos os colaboradores. Os últimos anos trouxeram uma mudança muito grande no paradigma de atuação das IPSS, que tiveram de recorrer a mais mão de obra, materiais de proteção individual e uma dificuldade acrescida no aumento dos preços de bens e serviços por via do aumento gigantesco da inflação.

O Governo de Portugal continuou a ter este ano, um papel preponderante na salvaguarda das instituições do terceiro setor, reforçando financeiramente os acordos de cooperação e lançando programas de apoio que foram uma tábua de salvação para minimizar os problemas de tesouraria das IPSS.

Ao longo do ano e mediante as demais orientações da tutela e entidades de saúde, procurou-se em cada momento, realizar um enquadramento global da Instituição, no sentido de se adaptar sempre que possível, à evolução natural do meio e das condições sociais do País, quer através da implementação de novos projetos com interesse socioeconómico, quer através da implementação de novas formas de gestão nos serviços, com objetivo de melhorar as respostas Sociais.

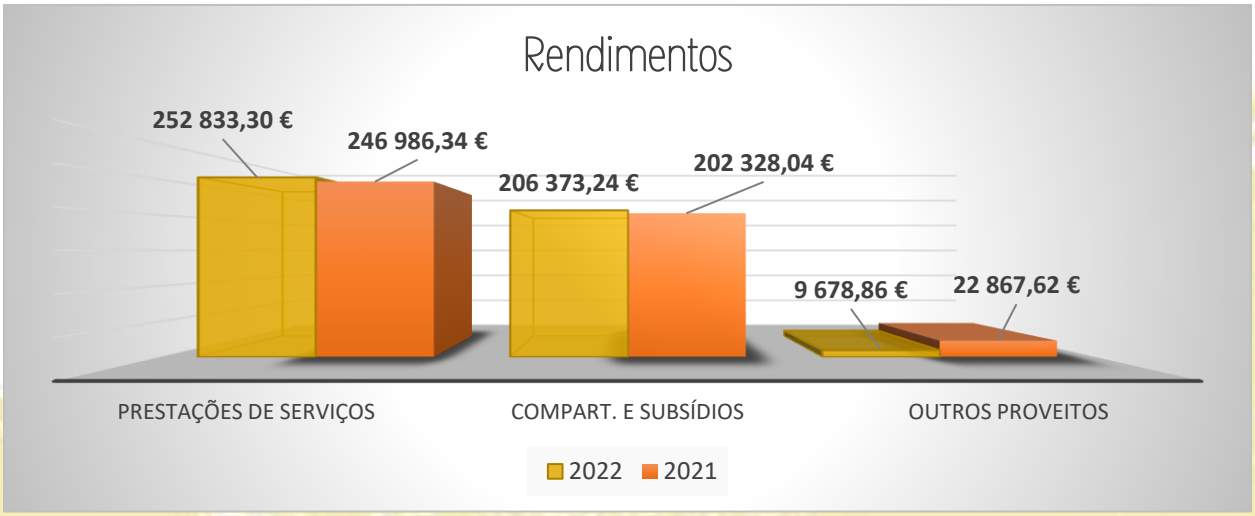
### 5.1.1 RENDIMENTOS

No que respeita à estrutura de rendimentos, esta teve como principal origem as mensalidades de clientes relativas à prestação de serviços, as comparticipações/subsídios à exploração do ISS, IP., e os rendimentos suplementares.

| RENDIMENTOS | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Variação | | %/Proveitos |
| Designação | 2022 | 2021 | Valor | % | 2022 | 2021 |
| Prestações de serviços | 252 833,30 € | 246 986,34 € | 5 846,96 € | 2,31% | 53,92% | 52,31% |
| Compart. e subsídios | 206 373,24 € | 202 328,04 € | 4 045,20 € | 1,96% | 44,01% | 42,85% |
| Outros Proveitos | 9 678,86 € | 22 867,62 € | -13 188,76 € | -136,26% | 2,06% | 4,84% |
| TOTAL | 468 885,40 € | 472 182,00 € | -3 296,60 € | -0,70% | 100,00% | 100,00% |

Analisando a estrutura de rendimentos, podemos observar que no ano corrente houve um decréscimo nas receitas em 0,70% quando comparado com o exercício anterior.

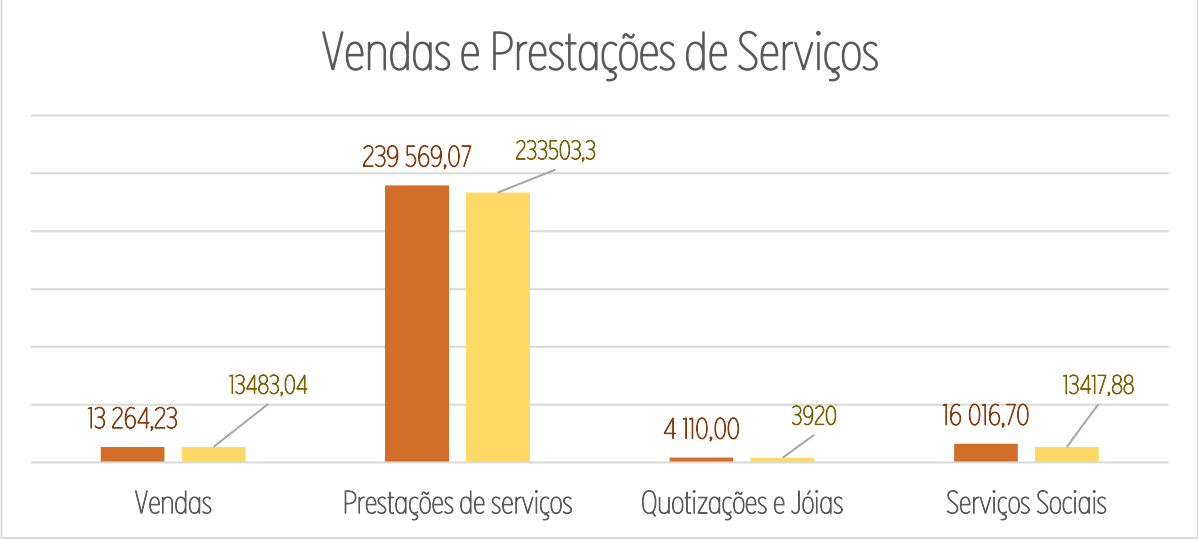
Este decréscimo está intimamente relacionado com a rubrica de outros proveitos. No ano transato, foram alienados um conjunto de imoveis rústicos, no valor de 12.500 euros, alienação essa que fez subir de forma exponencial os valores inscritos nesta rubrica. No decorrer de 2022 não se procedeu a qualquer alienação, pelo que é natural o decréscimo de rendimentos nesta rubrica.



No que respeita às receitas provenientes das prestações de serviços a clientes, verificamos um acréscimo de 5.846,96 euros, que se traduz num aumento de cerca de 2,30% face ao ano transato e que acompanha a tendência de subida dos últimos anos. O ano de 2022, ainda que sob alguma ameaça da pandemia, permitiu retomar a normalidade na prestação de serviços nas diversas respostas sociais, consubstanciando-se no aumento verificado nesta rúbrica.

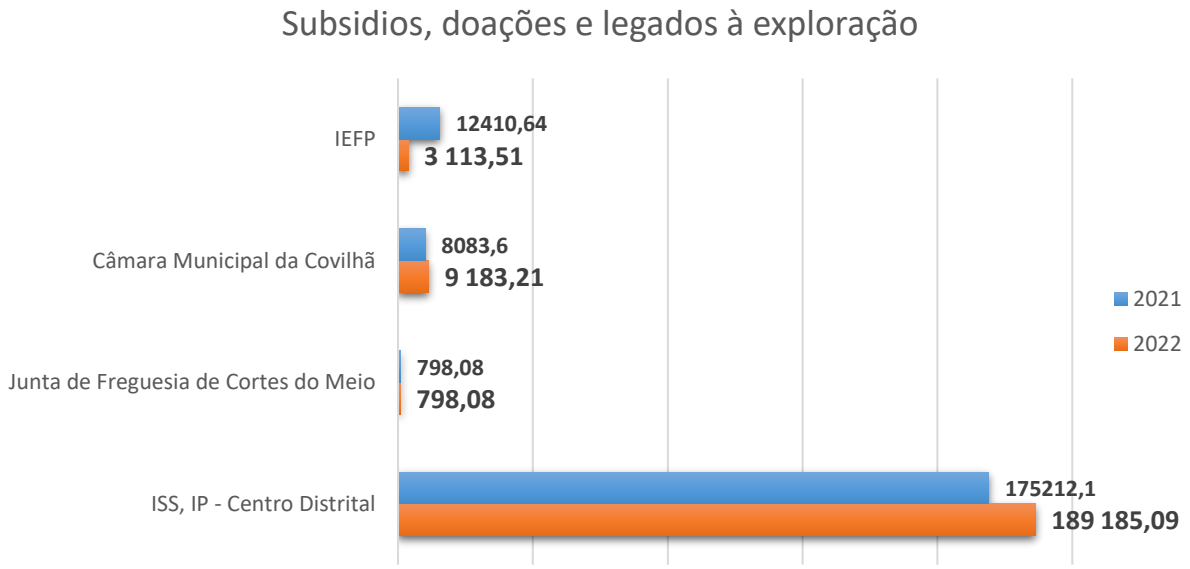
O valor proveniente desta rubrica está diretamente associado às comparticipações dos utentes pela utilização das respostas sociais, pelo que está fortemente correlacionada com os valores associados aos seus rendimentos per capita. Pesem embora o aumento verificado no valor desta rubrica, o ano de 2022 continuou a ficar marcado por alguma dificuldade na captação de novos utentes, assim como a um decréscimo em outros serviços prestados à comunidade de associados.

Esta rubrica continua, contudo, a representar cerca de 52,3% dos rendimentos globais da Instituição, valor que é indicativo de um esforço para que ocorra uma diminuição da dependência direta sobre os subsídios à exploração.

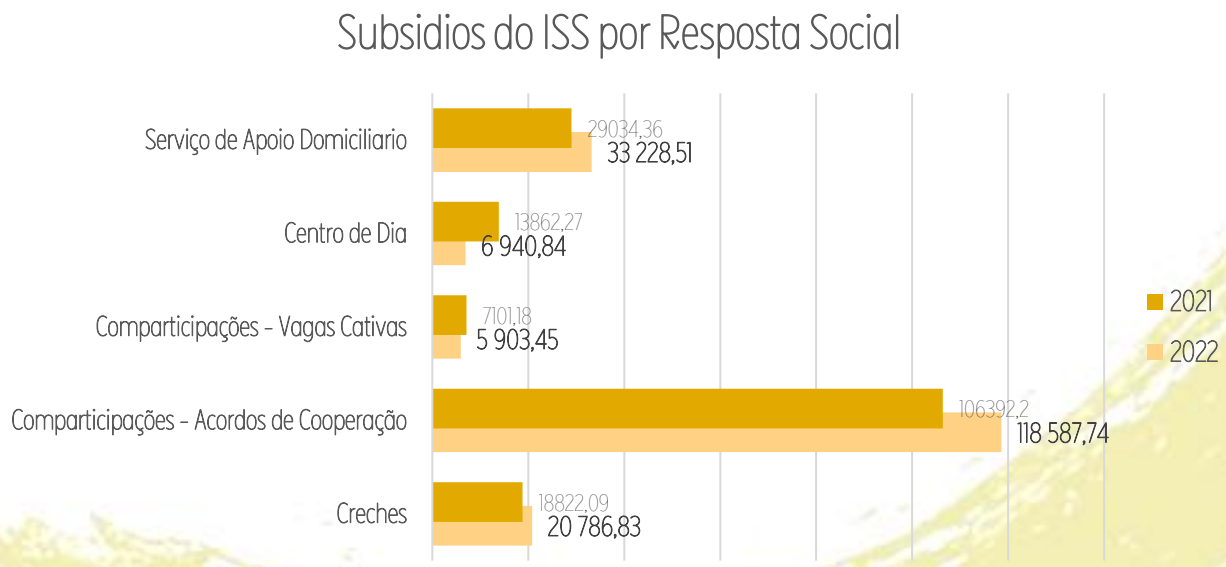



Na rubrica de subsídios e comparticipações à exploração verificamos um acréscimo de 4.045,20 euros, que se traduz num aumento de cerca de 1,96%. Este aumento está diretamente ligado ao aumento das comparticipações dos acordos de cooperação, revistos anualmente, e que no ano de 2022 sofreram atualizações e aumentos extraordinários, como forma de apoiar as IPSS no combate à inflação.

Houve ainda, no decorrer de 2022, a formalização de um protocolo de apoio às IPSS pelo Município da Covilhã, de pagamento único, como intuito de ajudar as instituições de terceiro setor do concelho a fazerem face às dificuldades de tesouraria.

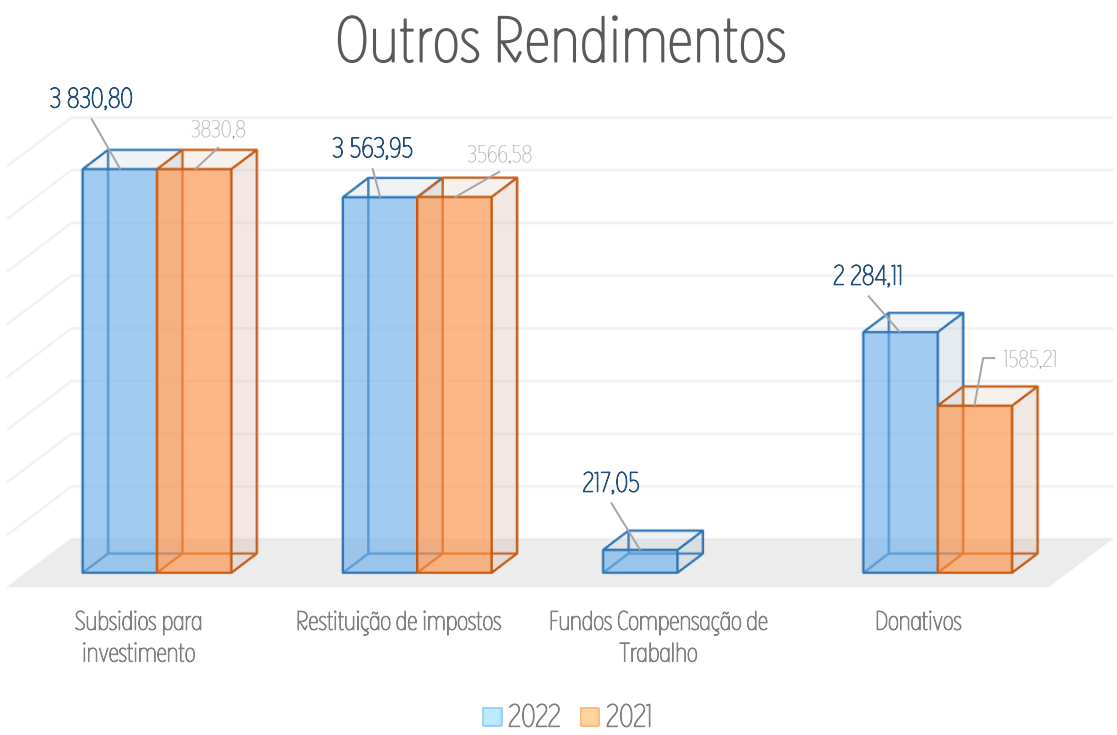



Relativamente ao ISS, IP, a subida é acentuada e diz respeito à comparticipação extraordinária atribuída pelo ISS,IP e pela atualização do compromisso de cooperação.



No que respeita à rubrica de outros proveitos verificamos um acentuado decréscimo relativamente ao ano transato, de 13.188,76 euros. Este decréscimo deve-se essencialmente à alienação de 5 dos 11 prédios rústicos pertencentes a legado doado ao Centro em 2021, que nesse ano fez subir anormalmente esta rúbrica. Uma vez que durante o ano de 2022 não houve alienações, a rubrica passou a valores normais para o período.

Nesta rúbrica estão ainda vertidos os valores relativos à restituição de IVA dos bens alimentares, donativos, consignação de IRS, subsídios de investimento, entre outros.

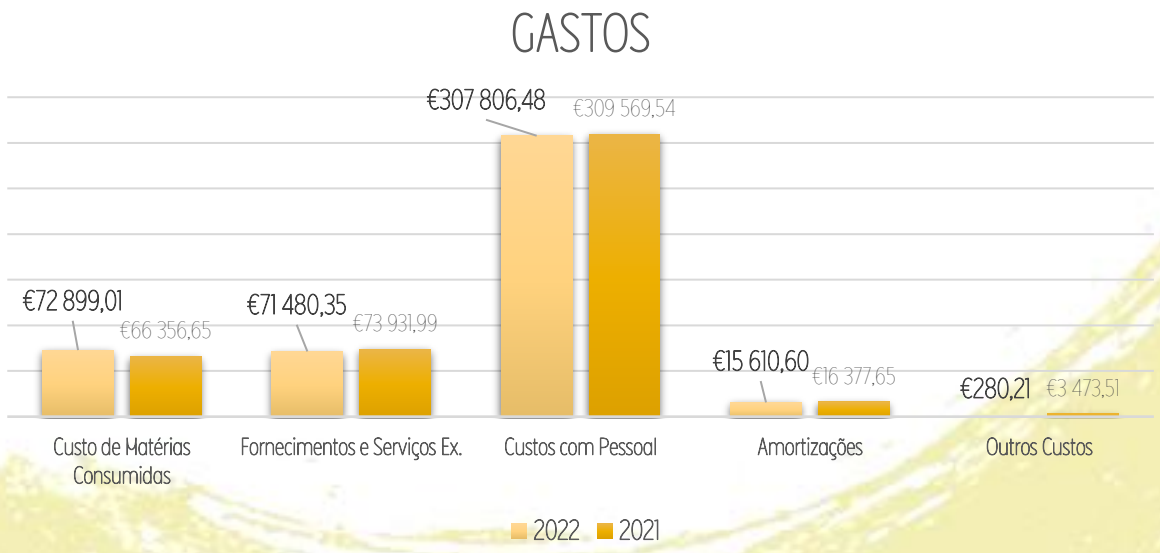


### 5.1.2 GASTOS

No que respeita à estrutura de gastos, esta teve como principal origem o custo das matérias consumidas, os fornecimentos e serviços externos, os custos com pessoal, amortizações e outros gastos complementares.

| GASTOS | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Variação | | %/Proveitos | |
| Designação | 2022 | 2021 | Valor | % | 2022 | 2021 |
| Custo de Matérias Consumidas | 72 899,01 € | 66 356,65 € | 6 542,36 € | 8,97% | 15,57% | 14,13% |
| Fornecimentos e Serviços Ex. | 71 480,35 € | 73 931,99 € | -2 451,64 € | -3,43% | 15,27% | 15,74% |
| Custos com Pessoal | 307 806,48 € | 309 569,54 € | -1 763,06 € | -0,57% | 65,76% | 65,91% |
| Amortizações | 15 610,60 € | 16 377,65 € | -767,05 € | -4,91% | 3,34% | 3,49% |
| Outros Custos | 280,21 € | 3 473,51 € | -3 193,30 € | -1139,61% | 0,06% | 0,74% |
| TOTAL | 468 076,65 € | 469 709,34 € | -1 632,69 € | -0,35% | 100,00% | 100,00% |

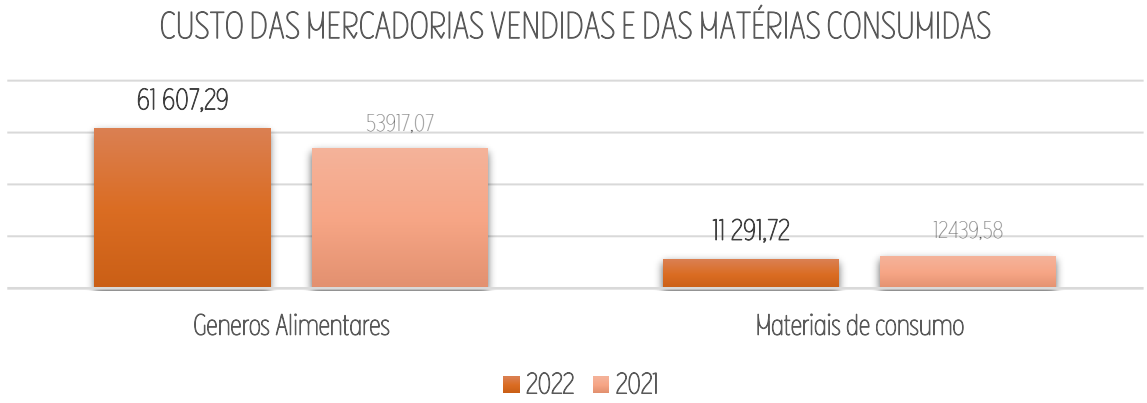
Analisando a estrutura de gastos, podemos observar que ocorreu um ligeiro decréscimo dos gastos em cerca de 0,35%%, traduzido em 1.632,69 euros, quando comparado com o exercício económico anterior. Este pequeno aumento está sobretudo relacionado com o aumento das matérias consumidas, que face à subida galopante da inflação, fez disparar os bens essenciais,



### 5.1.2.1 CUSTOS COM MATÉRIAS CONSUMIDAS

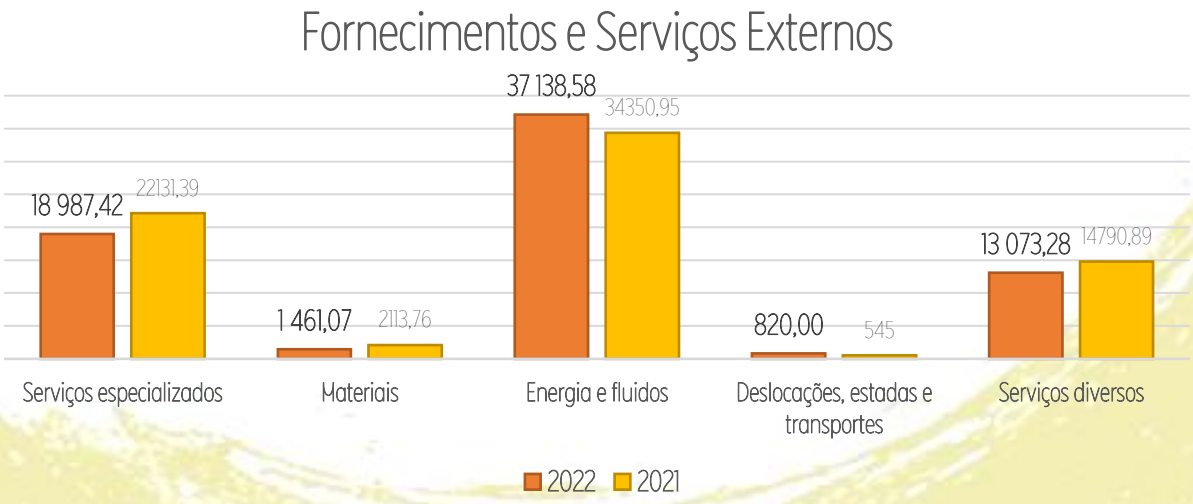
No que respeita à rubrica dos gastos com matérias consumidas, verificamos um acréscimo de cerca de 8,97%, traduzido em 6.542,36€ e que representam cerca de 15% dos gastos totais do Centro.

Este aumento foi causado sobretudo pelo aumento exponencial dos bens essenciais e materiais primas, fruto de um aumento galopante da inflação.

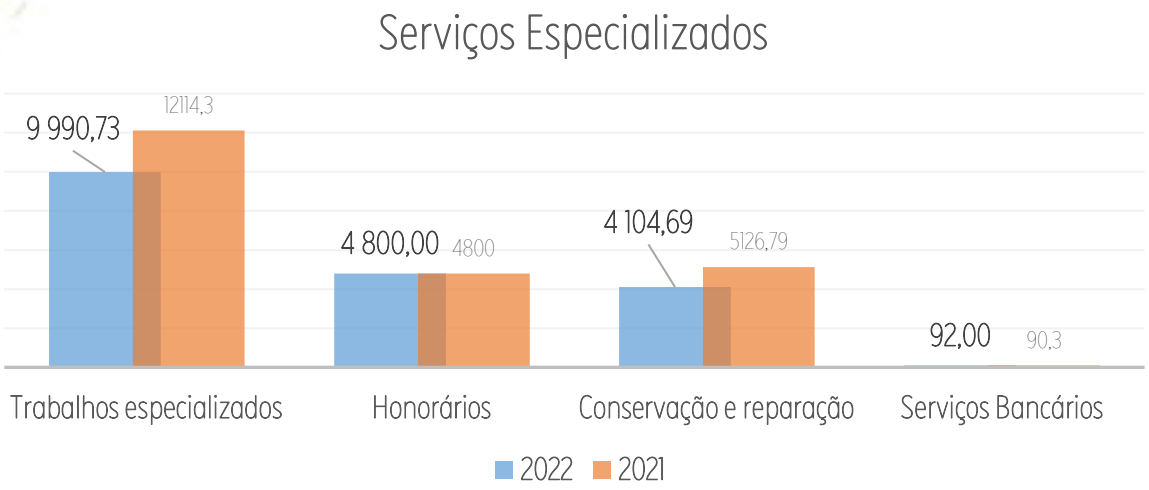



### 5.1.2.2 FORNECIMENTOS E SERVIÇOS EXTERNOS

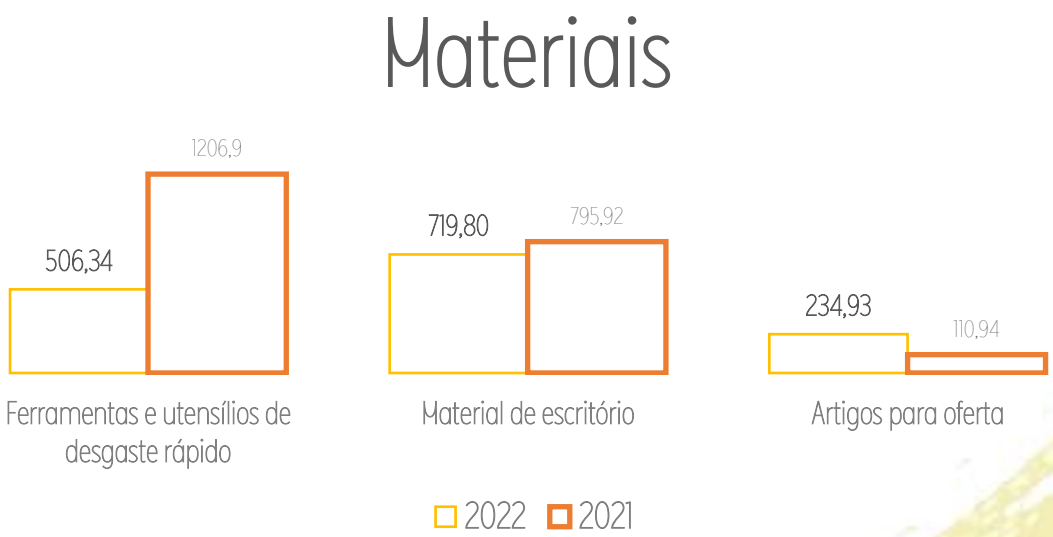
No que concerne à rubrica de fornecimentos e serviços externos, verificamos um decréscimo de cerca de 3,4% correspondente a -2.451,64€.



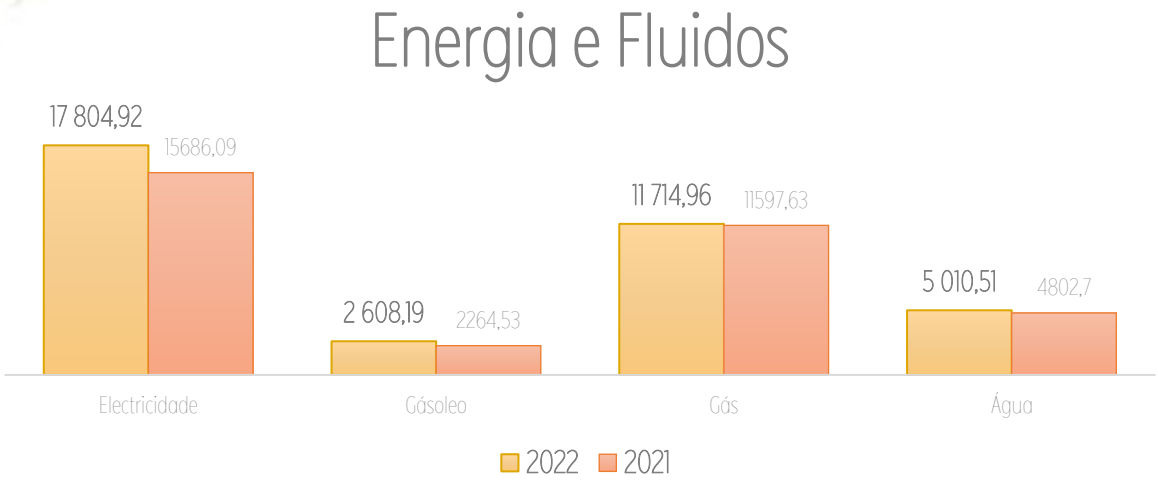
Assim, constatamos uma ligeira diminuição dos valores constantes na rubrica de "serviços especializados" em cerca de -3.143,97 euros.



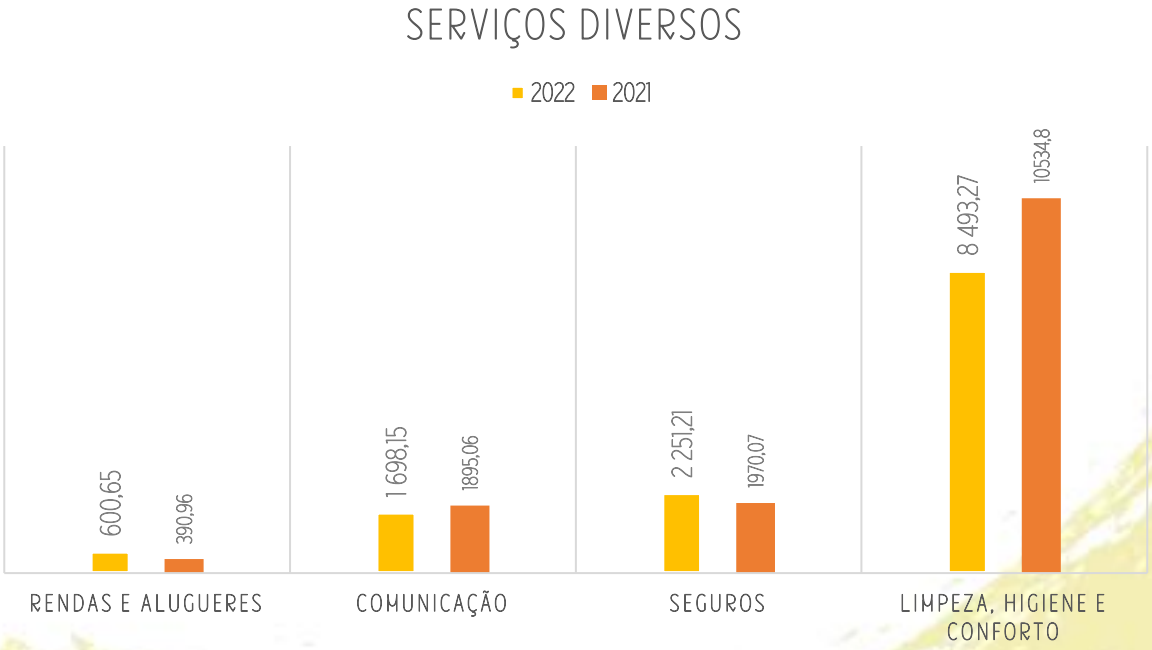

A rubrica de materiais sofreu um ligeiro decréscimo em comparação com o exercício anterior e representa os custos com materiais de escritório, materiais para actividades, artigos para oferta e ferramentas e utensílios de desgaste rápido.



A rubrica "energia e fluidos", sofreu um pequeno acréscimo em cerca de 2.787,63 euros e que segue, de certa forma, a tendência de anos anteriores.

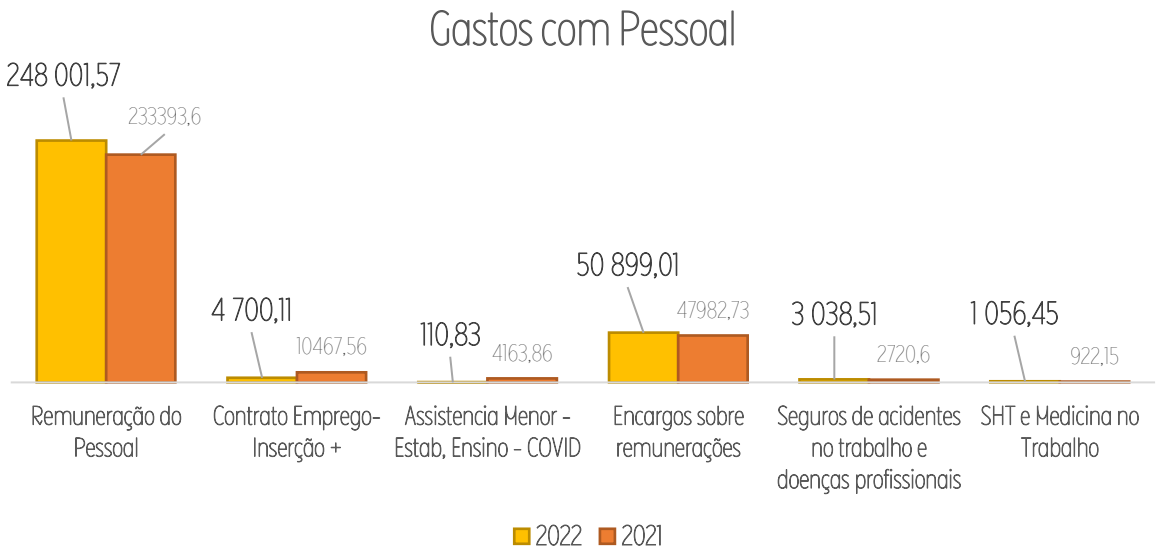



Visto que na rubrica "serviços diversos" existe um valor elevado, consideramos pertinente a sua desagregação, no sentido de dar transparência a este documento.



### 5.1.2.3 GASTOS COM PESSOAL

Os gastos relacionados com o pessoal são a grande fatia dos custos totais na Instituição, e representam cerca de 65% e que mantem praticamente inalterada ao longo dos últimos anos.




Na generalidade, aumentou ligeiramente o custo com pessoal efetivo, quer ao nível da remuneração, quer ao nível dos encargos, fruto da atualização da RMMG.

No que concerne a seguros de acidentes de trabalho e prestação de serviços de medicina no trabalho, existe um ligeiro acréscimo no prémio de seguro de acidentes de trabalho.

### 5.1.2.4 AMORTIZAÇÕES

A rubrica de amortizações sofreu um decréscimo relativamente ao ano anterior, em cerca de -767,05 euros, e que se justifica pela amortização de alguns equipamentos. Esta rubrica representa agora cerca de 3,34% dos gastos totais do exercício.

### 5.1.2.5 OUTROS GASTOS

Os "Outros gastos" não são mais que despesas que não se enquadram em rubricas específicas, e que apresentam um acréscimo em relação ao ano transato.

Esta rubrica abarca os impostos diretos com, p. ex., imposto único de circulação, portagens e outras taxas e que não encontram enquadramento nas rubricas acima descritas.

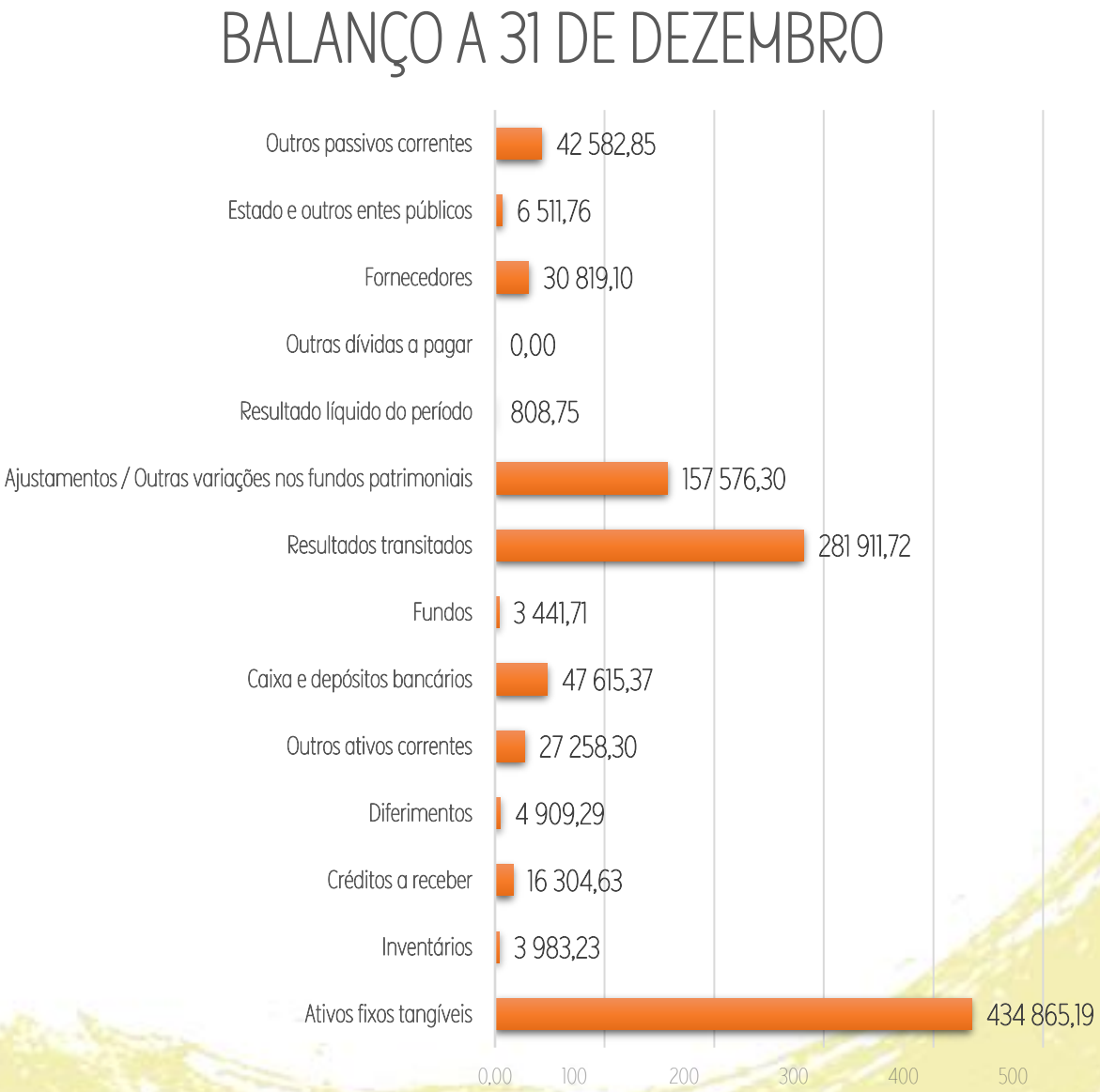
## 5.2 ANÁLISE DA SITUAÇÃO FINANCEIRA

Da análise do balanço, podemos concluir que autonomia financeira apresentada a 31 de dezembro de 2022 é de um 82,54%.

O débito a fornecedores a 31 de dezembro é de 30.819,10€ e acompanha os valores de referência dos anos anteriores (€27.675,31 em 2021; €28.327,95 em 2020; €29.741,24 em 2019; €34.284,52 em 2018).

A 31 de Dezembro de 2022, a Instituição não detinha qualquer empréstimo perante a banca.

Em 31 de Dezembro de 2022 o Balanço do Centro apresentava a seguinte composição:



## 5.3 PROPOSTA DE APLICAÇÃO DOS RESULTADOS

Nos termos do exposto, a Direção Centro de Apoio a Crianças e Idosos de Cortes, propõe à Assembleia-Geral o seguinte:

1 – Que seja aprovado o Relatório de Atividades e Contas do exercício de 2022;

2 – Que seja efetuada a seguinte aplicação dos resultados:

2.1 - Que o resultado líquido do exercício de 2022, no montante de 808,75 euros, tenha a seguinte aplicação:

- Resultados Transitados: 808,75 euros

3 – Que seja aprovado um voto de louvor a todos os colaboradores, ao Centro Distrital da Segurança Social, ao Instituto de Emprego e Formação Profissional, as Instituições Financeiras, aos Órgãos do Poder Local, aos Fornecedores e a todos os Clientes que com ela se relacionaram no decurso de 2022, e sem os quais a gestão relatada não teria sido possível, e ainda um agradecimento muito especial aos nossos amigos e associados pela sua excecional solidariedade e o empenho e dedicação de todos os membros dos Corpos Sociais.

Apelamos à mobilização e à boa vontade de todos, pois as pequenas e grandes ajudas continuam a ser necessárias.

A todos quantos partilham a solidariedade connosco os nossos agradecimentos.

A Direção

_____

_____

_____

_____

_____

A Técnica Oficial de Contas

_____

(Dra. Odete G. Saraiva Pinheiro)

TOC 20814

## 6. DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS

**Centro de Apoio de Crianças e Idosos de Cortes** **Contribuinte:** 503219916
**DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS POR NATUREZAS**
**PERÍODO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2022** **Moeda: EUROS**

| RENDIMENTOS E GASTOS | NOTAS | PERÍODOS | |
|---|---|---|---|
| | | 2022 | 2021 |
| Vendas e serviços prestados | | 252.833,30 | 246.986,34 |
| Subsídios, doações e legados à exploração | | 206.373,24 | 202.328,04 |
| Variação nos inventários da produção | | 0,00 | 0,00 |
| Trabalhos para a própria entidade | | 0,00 | 0,00 |
| Custos das mercadorias vendidas e das matérias consumidas | | 72.899,01 | 66.356,65 |
| Fornecimentos e serviços externos | | 71.480,35 | 73.931,99 |
| Gastos com o pessoal | | 307.806,48 | 309.569,54 |
| Ajustamentos de inventários (perdas/reversões) | | 0,00 | 0,00 |
| Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões) | | 0,00 | 0,00 |
| Provisões (aumentos/reduções) | | 0,00 | 0,00 |
| Provisões específicas (aumentos/reduções) | | 0,00 | 0,00 |
| Outras imparidades (perdas/reversões) | | 0,00 | 0,00 |
| Aumentos/reduções de justo valor | | 0,00 | 0,00 |
| Outros rendimentos | | 9.678,86 | 22.867,62 |
| Outros gastos | | 280,21 | 3.473,51 |
| **Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos** | | **16.419,35** | **18.850,31** |
| Gastos/reversões de depreciação e de amortização | | 15.610,60 | 16.377,65 |
| **Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)** | | **808,75** | **2.472,66** |
| Juros e rendimentos similares obtidos | | 0,00 | 0,00 |
| Juros e gastos similares suportados | | 0,00 | 0,00 |
| **Resultados antes de impostos** | | **808,75** | **2.472,66** |
| Imposto sobre o rendimento do período | | 0,00 | 0,00 |
| **Resultado líquido do período** | | **808,75** | **2.472,66** |

## 7. BALANÇO

**Centro de Apoio de Crianças e Idosos de Cortes** **Contribuinte:** 503219916
**BALANÇO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2022** **Moeda:** (Valores em Euros)

| RÚBRICAS | NOTAS | DATAS | |
|---|---|---|---|
| | | 31 DEZ 2022 | 31 DEZ 2021 |
| **ACTIVO** | | | |
| **Activo não corrente** | | | |
| Ativos fixos tangíveis | | 434.865,19 | 449.059,69 |
| Bens do património histórico e artístico e cultural | | 0,00 | 0,00 |
| Ativos intangíveis | | 0,00 | 0,00 |
| Investimentos financeiros | | 0,00 | 0,00 |
| Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros | | 0,00 | 0,00 |
| Outros Créditos e ativos não correntes | | 0,00 | 0,00 |
| | | 434.865,19 | 449.059,69 |
| **Activo corrente** | | | |
| Inventários | | 3.983,23 | 3.257,81 |
| Créditos a receber | | 16.304,63 | 14.982,81 |
| Estado e outros entes públicos | | 2.676,76 | 2.386,32 |
| Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros | | 0,00 | 0,00 |
| Diferimentos | | 4.909,29 | 3.346,88 |
| Outros ativos correntes | | 27.258,30 | 10.470,01 |
| Caixa e depósitos bancários | | 47.615,37 | 20.623,18 |
| | | 102.747,58 | 55.067,01 |
| **Total do ativo** | | 537.612,77 | 504.126,70 |
| **FUNDOS PATRIMONIAIS E PASSIVO** | | | |
| **Fundos patrimoniais** | | | |
| Fundos | | 3.441,71 | 3.441,71 |
| Excedentes técnicos | | 0,00 | 0,00 |
| Reservas | | 0,00 | 0,00 |
| Resultados transitados | | 281.911,72 | 279.439,06 |
| Excedentes de revalorização | | 0,00 | 0,00 |
| Ajustamentos / Outras variações nos fundos patrimoniais | | 157.576,30 | 136.407,10 |
| | | 442.929,73 | 419.287,87 |
| Resultado líquido do período | | 808,75 | 2.472,66 |
| **Total dos fundos patrimoniais** | | 443.738,48 | 421.760,53 |
| **Passivo** | | | |
| **Passivo não corrente** | | | |
| Provisões | | 0,00 | 0,00 |
| Provisões específicas | | 0,00 | 0,00 |
| Financiamentos obtidos | | 0,00 | 0,00 |
| Outras dívidas a pagar | | 0,00 | 0,00 |
| | | 0,00 | 0,00 |
| **Passivo corrente** | | | |
| Fornecedores | | 30.819,10 | 27.675,31 |
| Estado e outros entes públicos | | 6.511,76 | 6.597,12 |
| Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros | | 0,00 | 0,00 |
| Financiamentos obtidos | | 0,00 | 0,00 |
| Diferimentos | | 13.960,58 | 120,00 |
| Outros passivos correntes | | 42.582,85 | 47.973,74 |
| | | 93.874,29 | 82.366,17 |
| **Total do passivo** | | 93.874,29 | 82.366,17 |
| **Total dos fundos patrimoniais e do passivo** | | 537.612,77 | 504.126,70 |

## 8. DEMONSTRAÇÃO DE FLUXOS DE CAIXA

| RUBRICAS | NOTAS | PERÍODOS | |
|---|---|---|---|
| | | 2021 | 2020 |
| **Fluxos de caixa das atividades operacionais** | | | |
| Recebimentos de clientes e utentes | | 449.314,38 | 419.474,74 |
| Pagamentos de subsídios | | 0,00 | 0,00 |
| Pagamentos de apoios | | 0,00 | 0,00 |
| Pagamentos de bolsas | | 0,00 | 0,00 |
| Pagamentos a fornecedores | | -159.586,83 | -138.676,07 |
| Pagamentos ao pessoal | | -291.895,02 | -273.376,11 |
| Caixa gerada pelas operações | | **-2.167,47** | **7.422,56** |
| Pagamento/recebimento do imposto sobre o rendimento | | 0,00 | 0,00 |
| Outros recebimentos/pagamentos | | 12.894,13 | -603,11 |
| Fluxos de caixa das atividades operacionais (1) | | **10.726,66** | **6.819,45** |
| **Fluxos de caixa das atividades de investimento** | | | |
| **Pagamentos respeitantes a:** | | | |
| Ativos fixos tangíveis | | -5.334,92 | -9.839,74 |
| Ativos intangíveis | | 0,00 | 0,00 |
| Investimentos financeiros | | 0,00 | 0,00 |
| Outros ativos | | 0,00 | 0,00 |
| **Recebimentos provenientes de:** | | | |
| Ativos fixos tangíveis | | 0,00 | 0,00 |
| Ativos intangíveis | | 0,00 | 0,00 |
| Investimentos financeiros | | 0,00 | 0,00 |
| Outros ativos | | 0,00 | 0,00 |
| Subsídios ao investimento | | 0,00 | 0,00 |
| Juros e rendimentos similares | | 0,00 | 0,00 |
| Dividendos | | 0,00 | 0,00 |
| Fluxos de caixa das atividades de investimento (2) | | **-5.334,92** | **-9.839,74** |
| **Fluxos de caixa das atividades de financiamento** | | | |
| **Recebimentos provenientes de:** | | | |
| Financiamentos obtidos | | 0,00 | 0,00 |
| Realização de fundos | | 0,00 | 0,00 |
| Cobertura de prejuízos | | 0,00 | 0,00 |
| Doações | | 0,00 | 0,00 |
| Outras operações de financiamento | | 0,00 | 0,00 |
| **Pagamentos respeitantes a:** | | | |
| Financiamentos obtidos | | 0,00 | 0,00 |
| Juros e gastos similares | | 0,00 | 0,00 |
| Dividendos | | 0,00 | 0,00 |
| Redução de fundos | | 0,00 | 0,00 |
| Outras operações de financiamento | | 0,00 | 0,00 |
| Fluxos de caixa das atividades de financiamento (3) | | **0,00** | **0,00** |
| **Variação de caixa e seus equivalentes (1+2+3)** | | **5.391,74** | **-3.020,29** |
| **Efeito das diferenças de câmbio** | | **0,00** | **0,00** |
| **Caixa e seus equivalentes no início do período** | | **19.328,53** | **22.348,82** |
| **Caixa e seus equivalentes no fim do período** | | **24.720,27** | **19.328,53** |

# 9. ANEXO AO BALANÇO E À DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS

## 1. Identificação da entidade:

### 1.1 Designação da entidade:

Centro de Apoio a Crianças e Idosos de Cortes

### 1.2 Localização da entidade:

Cortes do Meio, concelho de Covilhã

### 1.3 Natureza da Actividade

Actividade de Apoio Social para Pessoas Idosas, com alojamento (CAE Rev.3 - 87301)

## 2. Referencial contabilístico de preparação das demonstrações financeiras

### 2.1 Enquadramento

Em 2022 as Demonstrações Financeiras foram elaboradas no pressuposto da continuidade das operações a partir dos registos contabilísticos da Entidade e de acordo com a Norma Contabilística e de Relato Financeiro para as Entidades do Sector Não Lucrativo (NCRF-ESNL) aprovado pelo Decreto-Lei n.º 98/2015 de 2 de Junho. Instrumentos legais da NCRF-ENSL:

- Modelos de Demonstrações Financeiras (MDF) – Portaria n.º 218/2015 de 2 de Junho;
- Código de Contas (CC) – Portaria n.º 218/2015 de 2 de Junho;
- NCRF-ESNL – Aviso n.º 6726-B/2011 de 14 de Março;
- Sistema de Normalização Contabilística – Decreto-Lei n.º 158/2009, de 13 de Julho , com a redação dada pelo Decreto –Lei nº 98/2015, de 2 de Junho.

## 3. Principais políticas contabilísticas

### 3.1.1 Ativos fixos tangíveis:

A mensuração inicial dos ativos fixos tangíveis baseou-se no método do custo histórico. A mensuração subsequente baseou-se no modelo do custo. As depreciações destes ativos são calculadas segundo o método das quotas constantes, utilizando-se para o efeito as taxas mínimas definidas no Decreto Regulamentar 25/2009 de 14 de Setembro e no artigo nº31 CIRC. O processo de depreciação inicia-se no começo do exercício em que o respetivo bem entrou em funcionamento.

### 3.1.2 Inventários

Os inventários foram mensurados pelo método do custo, sendo usado o sistema de custeio Custo médio ponderado. Na imputação dos custos aos inventários, foi usado o sistema de custeio total.

### 3.2 Outras Politicas contabilísticas relevantes

As políticas contabilísticas apresentadas foram aplicadas de forma consistente com as normas previstas no SNC para as entidades do sector não lucrativo.

### 3.3 Principais Pressupostos relativos ao futuro

As demonstrações financeiras foram preparadas numa perspetiva de continuidade não tendo a entidade intenção nem a necessidade de liquidar ou reduzir drasticamente o nível das suas operações.

### 3.4 Principais fontes de incerteza das estimativas

Não existem situações que afetem ou coloquem algum grau de incerteza materialmente relevante nas estimativas previstas nas demonstrações financeiras apresentadas.

## 4. Fluxos de caixa

### 4.1 Desagregação dos valores inscritos na rubrica de caixa e em depósitos bancários

| Rubrica | 2022 | 2021 |
|---|---|---|
| Caixa | 198.11€ | 7 915.68€ |
| Depósitos a Ordem | 47 417.26€ | 12 707.50€ |

## 5. Activos fixos tangíveis

### 5.1 Divulgações gerais

A quantia escriturada bruta, as depreciações acumuladas, reconciliação da quantia escriturada no início e no fim do período mostrando adições, os abates, as amortizações, as perdas de imparidade e suas reversões e outras alterações, foram desenvolvidas de acordo com o seguinte quadro:

### 5.2 Valorização das várias classes

| Classe de ativos \ Valores apurados | | Terrenos e recursos Naturais | Edifícios e outras construções | Equip. básico | Equip. de transporte | Outros activos fixos tangíveis |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Início do período | Valor bruto escriturado | 1 903.62 | 620 723.31 | 60 236. 44 | 58 682.58 | 131 882.21 |
| | Amortização acumulada + perdas por imparidade | | 183 416.65 | 45 861.24 | 58 682.58 | 134 831.24 |
| Período | Aquisições/abates | | | | | |
| | Amortização do período | | 12 558.42 | 2 112.09 | | 1 100.75 |
| Fim do período | Valor bruto escriturado | 1 903.62 | 620 723.31 | 60 236.44 | 58 682.58 | 131 882.21 |
| | Amortização acumulada (incl. Perdas por imparidade acumuladas) | | 195 975.07 | 47 973.33 | 58 682.58 | 135 931.99 |

### 5.3 Ativos fixos tangíveis – depreciação acumulada no final do período

No final do período, as depreciações acumuladas de ativos fixos tangíveis ascenderam a 438 562.97€.

Os Ativos Líquidos no final do período eram de 438 562.97€.

## 6. Custos de Empréstimos obtidos

Nada assinalar.

## 7. Inventários

Os inventários foram mensurados pelo método do custo, sendo usado o sistema de custeio Custo médio ponderado. Na imputação dos custos aos inventários, foi usado o sistema de custeio total.

### 7.1 Quantia total escriturada de inventários e quantia escriturada em classificações apropriada

| | Valor escriturado 2022 |
|---|---|
| Matérias-primas, subsidiárias e de consumo | 3 983.23€ |
| CEVC( custo da existência vendida e consumida) | 72 899.01€ |

## 8. Rendimentos e Ganhos

O rédito encontra-se mensurado pelo justo valor da retribuição recebida ou a receber.

O rédito compreende os montantes faturados na venda de produtos líquidos de imposto sobre o valor acrescentado, abatimentos e descontos.

Nas prestações de serviço o rédito encontra-se associado à transação.

| Categoria | Valor 2022 | Valor 2021 |
|---|---|---|
| Vendas | 13 264.23€ | 13 483.04€ |
| Prestação de Serviços (mensalidades) | 235 459.07€ | 229.553.30€ |
| Quotas | 4 110.00€ | 3 950.00€ |
| Subsídio e donativos | 206 373.24€ | 202 328.04€ |
| Outros Rendimentos e Ganhos | 9 678.86€ | 22 867.62€ |

## 9. Subsídios e Outros rendimentos

- ✓ Inst. Seg. Social: 189 185.09 €
- ✓ IEFP : 3 113.51 €
- ✓ Outros: 14 074.64 €
- ✓ Imputação do Subsídio ao Investimento: 3.830,80€
- ✓ Donativos: 2.284,11€
- ✓ Outros rendimentos: 9.678,86€

## 10. Fornecimentos e serviços externos

A rubrica de Fornecimentos e serviços externos nos exercícios findos em 2022 é detalhada conforme se segue:

| Categoria | Valor 2022 | Valor 2021 (euros) |
|---|---|---|
| Serviços Especializados | 18 987.42€ | 22 131.39€ |
| Matérias | 1 461.07€ | 2 113.76€ |
| Energia e Fluidos | 37 138.58€ | 34 350.95€ |
| Serviços Diversos/outros | 13 893.28€ | 14 790.89€ |

## 11. Gastos com Pessoal

A rubrica de Gastos com Pessoal nos exercícios findos em 2022 é detalhada conforme se segue:

| Gastos com Pessoal | Valor 2022 | Valor 2021 (euros) |
|---|---|---|
| Remunerações do Pessoal | 252 812.51€ | 257 944.06€ |
| Encargos Sobre remunerações | 50 899.01€ | 47 982.73€ |
| Seguro Acidentes Trabalho e Medicina no Trabalho | 3 038.51€ | 2 720.60€ |

## 12. Outros Rendimentos e Ganhos

A rubrica de "Outros Rendimentos e Ganhos" encontra-se dividida da seguinte forma:

| Outros Rendimentos e Ganhos | Valor 2022 | Valor 2021 (euros) |
|---|---|---|
| Outros Rendimentos | 1 179.88€ | 890,44€ |
| Subsídio para Investimento | 3 830.80€ | 3 830,80€ |
| Donativos | 2 284.11€ | 1 585,21€ |
| Alienações | 0,00€ | 12 500,00€ |
| Restituição de Impostos | 3 563.95€ | 3 566,58€ |

## 13. Outros Gastos e Perdas

A rubrica de "Outros Gastos e Perdas" encontra-se dividida da seguinte forma:

| Outros Gastos e Perdas | Valor 2022 | Valor 2021 (euros) |
|---|---|---|
| Impostos | 30.21€ | 18.61€ |
| Dívidas incobráveis (utentes) | 0.00€ | 42.68€ |
| Outros | 250.00€ | 3 412.22€ |

## 14. Divulgações exigidas por outros diplomas legais

A Entidade não apresenta dívidas ao Estado em situação de mora, nos termos do Decreto-Lei 534/80, de 7 de novembro. Dando cumprimento ao estabelecido no Decreto-Lei 411/91, de 17 de outubro, informa-se que a situação da Entidade perante a Segurança Social se encontra regularizada, dentro dos prazos legalmente estipulados.

## 15. Quantia escriturada de cada uma das categorias de ativos financeiros e passivos financeiros

Quantia escriturada de cada uma das categorias de ativos financeiros e passivos financeiros, no total e para cada um dos tipos significativos de ativos e passivos financeiros de entre cada categoria.

***a) Ativos financeiros mensurados ao custo amortizado menos imparidade;***

| | |
|---|---|
| 21 – Clientes/Utentes | 16 304.63€ |
| 272 – Outras contas a receber (acréscimos de Rendimentos) | 39 367.65€ |
| 281 – Gastos a reconhecer | 4 909.29€ |
| 282 – Ganhos a reconhecer | 13 960.00€ |

***b) Passivos financeiros mensurados ao custo amortizado;***

| | |
|---|---|
| 22 – Fornecedores | 30 819.10€ |
| 24 – Estado e outros entes públicos | 6 511.76€ |
| 27- Outras contas a pagar | 44 047.09€ |

## 16. Fundos Patrimoniais

| Descrição | Saldo Inicial | Aumentos | Diminuições | Saldo Final |
|---|---|---|---|---|
| Fundos | 3.441,71€ | 0,00€ | 0,00€ | 3.441,71€ |
| Reservas | 0,00€ | 0,00€ | 0,00€ | 0,00€ |
| Resultados transitados | 279 439.06€ | 2 472.66€ | 0,00€ | 281 911.72€ |
| Outras variações nos fundos patrimoniais | 136 407.10€ | 21 169,20€ | 0,00€ | 157 576.30€ |
| Resultados do Exercício | | | | 808.75€ |

### *16.1 Resultado Líquido*

O Resultado Líquido do exercício de 2022 foi de 808,75€

## 17. Benefícios dos Colaboradores

O número médio de colaboradores no ano de 2022 foi de 25.

- Pessoal com contrato sem termo: 18
- Pessoal com contrato a termo: 2
- Prestadores de serviços/avenças: 2
- Contratos Emprego Inserção+: 1

## 18. Acontecimentos após a data de balanço

- ✓ Não são conhecidos à data quaisquer eventos subsequentes, com impacto significativo nas Demonstrações Financeiras de 31 de dezembro de 2022.
- ✓ Após o encerramento do período, e até à elaboração do presente anexo, não se registaram outros factos suscetíveis de modificar a situação relevada nas contas.
- ✓ As demonstrações financeiras para o período findo em 31 de dezembro de 2022 foram aprovadas pela Direção.

A Direção

_____

_____

_____

_____

_____

A Técnica Oficial de Contas

_____

(Dra. Odete G. Saraiva Pinheiro)

cc- 20814

## 10.BALANCETE DE REGULARIZAÇÕES DO RAZÃO

**Balancete de Razão** **Reg. Exercício / 2022**

(Valores em Euros) **Página:** 1 de 1

| Conta | Descrição | Acumulado | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Débito | Crédito | Saldo Débito | Saldo Crédito |
| 11 | Caixa | 16.523,17 | 16.325,06 | 198,11 | 0,00 |
| 12 | Depósitos à ordem | 498.758,53 | 451.341,27 | 47.417,26 | 0,00 |
| 21 | Clientes e Utentes | 265.239,74 | 248.935,11 | 16.304,63 | 0,00 |
| 22 | Fornecedores | 154.475,08 | 185.294,18 | 0,00 | 30.819,10 |
| 23 | Pessoal | 199.154,71 | 199.154,71 | 0,00 | 0,00 |
| 24 | Estado e outros entes públicos | 93.767,75 | 97.602,75 | 2.676,76 | 6.511,76 |
| 27 | Outras contas a receber e a pagar | 67.178,52 | 82.503,07 | 28.722,54 | 44.047,09 |
| 28 | Diferimentos | 7.957,50 | 17.008,79 | 4.909,29 | 13.960,58 |
| 31 | Compras | 77.541,59 | 77.541,59 | 0,00 | 0,00 |
| 33 | Matérias-primas, subsidiárias e de consumo | 7.241,04 | 3.257,81 | 3.983,23 | 0,00 |
| 43 | Activos fixos tangíveis | 873.428,16 | 438.562,97 | 873.428,16 | 438.562,97 |
| 51 | Fundos | 0,00 | 3.441,71 | 0,00 | 3.441,71 |
| 56 | Resultados transitados | 7.255,55 | 289.167,27 | 7.255,55 | 289.167,27 |
| 59 | Outras variações nos fundos patrimoniais | 3.830,80 | 161.407,10 | 0,00 | 157.576,30 |
| 61 | Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas | 76.911,04 | 4.012,03 | 72.899,01 | 0,00 |
| 62 | Fornecimentos e serviços externos | 71.503,97 | 23,62 | 71.480,35 | 0,00 |
| 63 | Gastos com o Pessoal | 307.818,79 | 12,31 | 307.806,48 | 0,00 |
| 64 | Gastos de depreciação e de amortização | 15.610,60 | 0,00 | 15.610,60 | 0,00 |
| 68 | Outros gastos | 280,21 | 0,00 | 280,21 | 0,00 |
| 71 | Vendas | 81,02 | 13.345,25 | 0,00 | 13.264,23 |
| 72 | Prestações de serviços | 88,76 | 239.657,83 | 0,00 | 239.569,07 |
| 75 | Subsídios, doações e legados à exploração | 6.900,56 | 213.273,80 | 0,00 | 206.373,24 |
| 78 | Outros rendimentos | 0,00 | 9.678,86 | 0,00 | 9.678,86 |
| 81 | Resultado líquido do período | 2.472,66 | 2.472,66 | 0,00 | 0,00 |
| | Totais | 2.754.019,75 | 2.754.019,75 | 1.452.972,18 | 1.452.972,18 |
| | **SaldoGeral** | | | | |

## 11. BALANCETE DO RAZÃO DE FECHO

**Balancete de Razão** **Dezembro / 2022**

(Valores em Euros) **Página:** 1 de 1

| Conta | Descrição | Acumulado | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Débito | Crédito | Saldo Débito | Saldo Crédito |
| 11 | Caixa | 16.523,17 | 16.325,06 | 198,11 | 0,00 |
| 12 | Depósitos à ordem | 498.758,53 | 451.341,27 | 47.417,26 | 0,00 |
| 21 | Clientes e Utentes | 265.239,74 | 248.935,11 | 16.304,63 | 0,00 |
| 22 | Fornecedores | 154.475,08 | 185.294,18 | 0,00 | 30.819,10 |
| 23 | Pessoal | 199.154,71 | 199.154,71 | 0,00 | 0,00 |
| 24 | Estado e outros entes públicos | 93.767,75 | 97.602,75 | 2.676,76 | 6.511,76 |
| 27 | Outras contas a receber e a pagar | 67.178,52 | 81.684,67 | 28.722,54 | 43.228,69 |
| 28 | Diferimentos | 7.957,50 | 17.008,79 | 4.909,29 | 13.960,58 |
| 31 | Compras | 77.541,59 | 77.541,59 | 0,00 | 0,00 |
| 33 | Matérias-primas, subsidiárias e de consumo | 7.241,04 | 3.257,81 | 3.983,23 | 0,00 |
| 43 | Activos fixos tangíveis | 873.428,16 | 422.952,37 | 873.428,16 | 422.952,37 |
| 51 | Fundos | 0,00 | 3.441,71 | 0,00 | 3.441,71 |
| 56 | Resultados transitados | 7.255,55 | 289.167,27 | 7.255,55 | 289.167,27 |
| 59 | Outras variações nos fundos patrimoniais | 0,00 | 161.407,10 | 0,00 | 161.407,10 |
| 61 | Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas | 76.911,04 | 4.012,03 | 72.899,01 | 0,00 |
| 62 | Fornecimentos e serviços externos | 71.503,97 | 23,62 | 71.480,35 | 0,00 |
| 63 | Gastos com o Pessoal | 307.000,39 | 12,31 | 306.988,08 | 0,00 |
| 68 | Outros gastos | 280,21 | 0,00 | 280,21 | 0,00 |
| 71 | Vendas | 81,02 | 13.345,25 | 0,00 | 13.264,23 |
| 72 | Prestações de serviços | 88,76 | 239.657,83 | 0,00 | 239.569,07 |
| 75 | Subsídios, doações e legados à exploração | 6.900,56 | 213.273,80 | 0,00 | 206.373,24 |
| 78 | Outros rendimentos | 0,00 | 5.848,06 | 0,00 | 5.848,06 |
| 81 | Resultado líquido do período | 2.472,66 | 2.472,66 | 0,00 | 0,00 |
| | Totais | 2.733.759,95 | 2.733.759,95 | 1.436.543,18 | 1.436.543,18 |
| | **SaldoGeral** | | | | |

## 12. PARECER DO CONSELHO FISCAL

Ao vigésimo oitavo dia do mês de abril do ano de dois mil e vinte e três na sua sede, ao Largo de Nossa Senhora do Carmo, número quatro, em Cortes do Meio, pelas dezoito horas, reuniu o Conselho Fiscal do Centro de Apoio a Crianças e Idosos de Cortes, sob a Presidência do Senhor Carlos Alberto Gomes, estando igualmente presentes o senhor António José Alves e o senhor António Tibério Azevedo, vogais do Órgão.

Esta reunião de trabalho visou a análise do relatório de Atividade e a Contas de Gerência do ano de 2022 elaborado e apresentado pela Direção, e a emissão de parecer sobre os mesmos documentos.

No cumprimento das competências do n.º 1 do art.º 39 dos Estatutos do Centro de Apoio a Crianças e Idosos de Cortes e na condição de Conselho Fiscal desta Instituição, este órgão social submete à apreciação da Assembleia Geral de associados o seu Parecer sobre o Relatório e Contas de Gerência de 2022 que nos foi submetida.

Analisado o respetivo Relatório da Atividade e Conta de Gerência do ano de 2022, o Conselho Fiscal considerou que os documentos respeitam as disposições legais e estatutárias aplicáveis, e permitem compreender a sua situação financeira em 31 de dezembro de 2022, os resultados apurados e os fluxos de caixa no exercício.

Por conseguinte, aprovamos e consideramos que merecem aprovação da Assembleia-geral de associados:

- O relatório da Direcção e as Contas do Exercício de 2022;

- A proposta de aplicação de resultados apresentados.

Cortes do Meio, 28 de abril de 2023

O Conselho Fiscal

_____

_____

_____

## Aprovado na Reunião de Corpos Sociais

A DIREÇÃO

_____

_____

_____

_____

_____

O CONSELHO FISCAL

_____

_____

_____

MESA DA ASSEMBLEIA GERAL

_____

_____

_____

# ANEXOS